

9042294



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ПУБЛИЧНА ПОКАНА

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 02711

Поделение: ТП ДЛС Балчик

Изходящ номер: И-259 от дата 29/05/2015

Коментар на възложителя:

Възложителят провежда настоящата процедура в изпълнение на указанията, обективирани в Заповед №288/02.12.2014г. на директора на "СИДП" ДП гр.Шумен

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт:

Възложител

ТП ДЪРЖАВНО ЛОВНО СТОПАНСТВО БАЛЧИК към ДП СЕВЕРОИЗТОЧНО
ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ Шумен

Адрес

обл. Добрич, общ. Балчик, гр. Балчик, ул. Черно море № 9

Град

Балчик

Пощенски код

9600

Страна

Република
България

Място/места за контакт

ТП ДЪРЖАВНО ЛОВНО СТОПАНСТВО
БАЛЧИК към ДП СЕВЕРОИЗТОЧНО
ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ Шумен

Телефон

0579 73223

Лице за контакт (може и повече от едно лице)

инж. Ганчо Ников зам. директор

E-mail

dlsbalchik@gmail.com

Факс

0579 72039

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя:

<http://dlsbalchik.dpshumen.bg/>

Адрес на профил на купувача (или друг интернет адрес, на който е публикувана поканата):

<http://dlsbalchik.dpshumen.bg/%D1%82%D0%BF%E2%84%9638-%D1%83%D1%81%D0%BB%D1%83%D0%B3%D0%B8-%D0%BF%D0%BE-%D1%80%D0%B5%D0%BC%D0%BE%D0%BD%D1%82-%D0%B8-%D0%BF%D0%BE%D0%B4%D0%B4%D1%8A%D1%80%D0%B6%D0%B0%D0%BD%D0%B5-%D0%BD%D0%B0/>

РАЗДЕЛ II

Обект на поръчката

Строителство

Доставки

Услуги

Кратко описание

ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА: „Услуги по ремонт и поддържане на персонални компютри и периферни устройства, собственост на ТП „ ДЛС Балчик“ при ДП „ СИДП“ гр. Шумен“

ОБЕКТ на обществената поръчка е абонаментно комплексно техническо обслужване (профилактика, поддръжка и сервизно

обслужване) на компютърни мрежи и системи, персонални компютри и периферни устройства, собственост на ТП " ДЛС Балчик" чрез предоставяне на комплекс от услуги поддържащи работоспособността на всички съществуващи и новопридобити компютърни конфигурации и периферни устройства, активно и пасивно мрежово оборудване и системен софтуер, чрез следните неизчерпателно изброени дейности:

1. Ежемесечна профилактика на всички съществуващи и новопридобити компютърни конфигурации и периферни устройства, активно и пасивно мрежово оборудване и системен софтуер, собственост на ТП „ ДЛС Балчик“;
2. Поддръжка и пълно сервизно обслужване на всички съществуващи и новопридобити компютърни конфигурации и периферни устройства, активно и пасивно мрежово оборудване и системен софтуер:
 - поддръжка на специализиран софтуер от системата на ИАГ и СИДП;
 - инсталиране на системен софтуер, електронен подпис, сертификати и специализирани приложни програми и конфигуриране на софтуерни продукти;
 - архивиране и прехвърляне на данни от съществуващ компютър на нов- без загуба на данни!
 - асемблиране на хардуерни компоненти; възстановяване на данни;
 - инсталиране на програма за антивирусна защита;
 - премахване на вируси, защита срещу мрежови атаки, възстановяване на Windows със съхраняване на всички данни;
 - инсталиране и настройка на лицензирани програми, включване и настройка на ADSL, WiFi, 3G, Bluetooth, LAN, PРоЕ, VPN и др.;
 - осигуряване на професионални съвети и насоки за работа с компютри, обучение на потребители във връзка с работата им с нови компютърни конфигурации и устройства;
 - цялостни методически указания във връзка с обслужването на компютърните конфигурации.
 - пълно сервизно обслужване за отстраняване на специфични технически проблеми на всички съществуващи и новопридобити компютърни конфигурации и периферни устройства, активно и пасивно мрежово оборудване и системен софтуер:
 - смяна на повредени, износени и/или проблемни резервни части на съществуващи и новопридобити компютърни конфигурации и периферни устройства, активно и пасивно мрежово оборудване и системен софтуер, собственост на ТП „ ДЛС Балчик“, подлежаща на сервизно обслужване;
 - ремонт на барабани, ролки и др. (за копирните машини);

ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

1. След сключване на договора изпълнителят следва да изготви и представи на Възложителя в писмен вид Експертна оценка за състоянието на наличната компютърна и периферна техника и друго ИТ оборудване;
2. При възникнала повреда Изпълнителят се задължава до 2 (два) часа от уведомяването му да се отзове на мястото за отстраняването на възникналата повреда. Изключение се прави за софтуерен или друг проблем, който може да се отстрани чрез отдалечен достъп.
 - 2.1. Съобщение за възникнала повреда се подава по телефон или по електронна поща на Изпълнителя.
 - 2.2. Повредата се отстранява в рамките на 48 (четиридесет и осем часа). В случай, че отстраняването на повредата и връщането на техниката изисква повече от 48 часа (четиридесет и осем часа),

<p>Изпълнителят се задължава да предостави Възложителя обратна техника с еквивалентни параметри за на ремонтираната за периода на ремонта (не повече от 5 работни дни)</p> <p>3. От ремонтираната техника се инсталира/монтира от представител на Изпълнителя и се предава на Възложителя във вид готова за експлоатация.</p> <p>5. Резервните части, които следва да се подменят, се заявяват от Изпълнителя, като Възложителя се ангажира с доставката им.</p>		
Общ терминологичен речник (CPV)		
	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	50320000	
Доп. предмети	50323000	

РАЗДЕЛ III

Количество или обем (Когато е приложимо)	
VI. ФИНАНСОВИ ПАРАМЕТРИ:	
<p>1. Прогнозната стойност за изпълнение на обекта на поръчката е в размер на 2400.00лв. (две хиляди и четиристотин лева) без вкл. ДДС, в която са включени всички разходи, вкл. непредвидените, по изпълнение на поръчката.</p> <p>Забележка:</p> <ul style="list-style-type: none"> - При предлагане на цена за изпълнение на услугите в настоящата процедура, участникът следва да калкулира в тях и транспортните си разходи. Същите са изцяло за сметка на Изпълнителя и Възложителя няма ангажимента да ги заплаща отделно. - При увеличаване броя на поддържаните конфигурации и/или периферни устройства цената не се променя до края на договорния период <p>2. Условия и начин на плащане: Плащането ще се извършва на абонаментни месечни такси, платими до 15-то число на месеца, следващ месеца през който е предоставена услугата след ежемесечно изготвяне и подписване на двустранен- приемо-предавателен протокол за извършената услуга. Основание за плащане е издадена и представена на Възложителя данъчна фактура за извършена услуга, ведно с подписания двустранен приемо-предавателен протокол.</p> <p>3. Условия и начин на финансиране -Финансиране от стопанската дейност на стопанството.</p>	
<p>Прогнозна стойност (в цифри): 2400.00 Валута: BGN</p>	
Място на извършване	
<p>административната сграда на Възложителя, находяще се на адрес: гр. Балчик, ул. „ Черно море” № 9, общ. Балчик, обл. Добрич</p>	<p>код NUTS: BG33</p>

Изисквания за изпълнение на поръчката	
<p>Изпълнител може да бъде всяко българско или чуждестранно физическо или юридическо лице, както и техни обединения, които отговарят на условията на Закона за обществени поръчки (ЗОП) и изискванията, поставени от Възложителя.</p> <p>1. За участие в процедурата участникът подготвя и представя оферта, която трябва да съответства напълно на изискванията на ЗОП и указанията на Възложителя. Офертата задължително трябва да се отнася до пълния обем на поръчката.</p> <p>2. Всеки участник има право да представи само една оферта</p>	

3. Ограничения при допускане на кандидатите – до участие не се допускат кандидати, които не отговарят на условията на ЗОП и на изискванията от възложителя, посочени в приложената документация на адрес <http://dlsbalchik.dpshumen.bg/>.

5. Отстраняването на участниците от процедурата: при изготвяне на офертата не е изпълнил обявените от възложителя условия, представил е непълна и/или не съответстваща на изискванията на Възложителя оферта.

СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

1. Срок за изготвяне на експертна оценка за състоянието на наличната компютърна и периферна техника и друго ИТ оборудване – до 15 (петнадесет) дни, считано от дата на сключване на договора

2. Срок за изпълнение на услугата – 12 (дванадесет) месеца считано от дата на сключване на договора.

3. Срок на валидност на предложението – 30 календарни дни, считано от дата на провеждане на процедурата

МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ– административната сграда на ТП „ ДЛС Балчик“, находяща се в гр. Балчик, обл. Добрич, ул. „ Черно море“ № 9, като изключение правят случаите, когато естеството на работа изисква тестване на техниката със специални технически и програмни средства в сервизната база на Изпълнителя.

Транспортните разходи в тези случаи са за сметка на Изпълнителя.
СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

1. Възложителят утвърждава представеният от комисията протокол за класирането на участниците и участника, определен за изпълнител на обществената поръчка., след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувача при спазване изискванията на ЗОП.

2. Договорът за обществена поръчка се сключва с участника, определен за изпълнител, който преди подписването му е длъжен да представи:

- документи от компетентните органи за удостоверяване липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал.1, т. 1-4 от ЗОП (оригинал или заверено копие), освен когато законодателството на държавата, в която е установен, предвижда включването на някое от тези обстоятелства в публичен безплатен регистър или предоставянето им безплатно на възложителя.

- декларации за липсата на обстоятелствата по чл. 47, ал. 5 от ЗОП;

- документ за внесена/учредена гаранция за изпълнение в размер на 3% от прогнозната стойност на договора;

4. Когато в офертата на участника, определен за изпълнител е посочено, че той ще ползва подизпълнител/и, след сключване на договора за обществена поръчка, изпълнителят сключва договор/и за подизпълнение с обявения с офертата подизпълнител/и.

В случай, че е заявено ползване на подизпълнители, изпълнението на договора за обществена поръчка не започва преди да бъде представен сключен договор за подизпълнение.

Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

В срок до 3 (три) дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, изпълнителят изпраща оригинален екземпляр от тях на възложителя, заедно с доказателства, че не са нарушени забраните по чл. 45а, ал. 2 от

<p>ЗОП.</p> <p>Възложителят публикува договорите за подизпълнение и допълнителните споразумения към тях на своя профил на купувача.</p>	
<p>Критерий за възлагане</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта</p>	
<p>Показатели за оценка на офертите</p> <p>Най-ниска месечна цена за изпълнение на поръчката. Цената на предложението трябва да е без ДДС и да се определи на базата на приложения към документацията образец на финансово предложение. Цените в предложението на кандидата да включват всички разходи на Изпълнителя по изпълнението на поръчката.</p> <p>Забележка: Възложителят указва на всички заинтересовани, че участниците носят отговорност за грешки или пропуски в изчислението на предлаганите цени.</p> <p>Когато двама или повече участници са предложили еднаква най-ниска цена, на първо място се класира участникът, изтеглен чрез жребий между съответните участници с еднакви ценови предложения. Тегленето на жребий се извършва при спазване на следните правила:</p> <p>Тегленето на жребий се извършва от комисията за провеждане на процедурата, като датата, място и часа на жребия се съобщават писмено на участниците с еднакви най-ниски цени, които имат право да участват в жребия. Право да присъстват при тегленето на жребия имат и лицата по чл. 68, ал. 3 от ЗОП. Те се уведомяват за датата, мястото и часа на теглене на жребия чрез съобщение, публикувано на Профила на купувача на възложителя.</p> <p>Уведомените участници с еднакви най-ниски цени имат право да участват при тегленето на жребия чрез своите законни представители или чрез упълномощено лице. Когато упълномощеното лице за участие в жребия не съвпада с лицето, подписало офертата от името на участника, допълнително се представя пълномощно в оригинал или нотариално заверено копие.</p> <p>Комисията подготвя билети с имената на участниците, предложили еднакви най-ниски цени и ги поставя в непрозрачни пликове, които се запечатват. Тегленето на жребия започва в определения час. Ако до този час не са се явили представител/и на участниците, се изчакват допълнително 15 (петнадесет) минути. Ако и до този час не са се явили представител/и на участниците, председателят на комисията пристъпва към тегленето на жребия.</p> <p>Тегленето се извършва чрез избор от председателя на комисията на един от пликовете. Участникът, чието име е в изтегления плик се класира на първо място.</p>	
<p>Срок за получаване на офертите</p> <p>Дата: 11/06/2015 дд/мм/гггг Час: 16:00</p>	
<p>Европейско финансиране Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/></p>	
<p>Допълнителна информация</p> <p>Допълнителна информация и документи, свързани с поръчката, могат да бъдат получени на посочения интернет адрес или друго:</p> <p>Необходими документи (съдържание на офертата)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника - (оригинал, по Образец № 1). 2. Представяне на участника (оригинал, по Образец № 2) 3. Декларация по чл.47, ал.9 от ЗОП - (оригинал, Образец 3) 	

4. Декларация за липса на свързаност с друг участник по чл. 55, ал. 7 от ЗОП, както и за липса на обстоятелството по чл. 8, ал.8, т. 2 от ЗОП (оригинал, по Образец № 4)
5. Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 3 т.8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал, по Образец № 5)
6. Декларация по чл. 4 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици (оригинал, по Образец № 6).
7. Декларация по чл. 33, ал.4 от Закона за обществените поръчки (оригинал, по Образец № 7 ако е относимо);
8. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител (оригинал, по Образец № 8), когато участникът ще ползва подизпълнител;
9. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (в случай, че участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация) – оригинал.
10. Договор за обединение, подписан от лицата, включени в обединението (в случай, че участникът е обединение на физически и/или юридически лица) – заверено от участника копие; При участници – обединения, които не са юридически лица, ако офертата се подава от лице, което не е вписано като представляващ в договора за обединение, към офертата се представя нотариално заверено пълномощно на това лице, подписано от всички участници в обединението, с което упълномощават това лице с право да подаде офертата, да попълни и подпише документите, общи за обединението.
11. Декларация по чл. чл.51, ал.1, т.4 и т.7 от Закона за обществените поръчки по образец № 9, подписано от участника, в оригинал;
12. Техническо предложение, попълнено по Образец № 10 подписано от участника, в оригинал;
13. Ценовото предложение, попълнено по Образец № 11 подписано от участника, в оригинал;
Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите по т. 8 се представят от участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.
13. Предложения за участие в процедурата се приемат в деловодството на ТП „ДЛС Балчик“ гр.Балчик, обл.Добрич, ул. „Черно море“ № 9 всеки работен ден от 9.00 до 16.00 часа , в срок до 10.06.2015г. в запечатан, непрозрачен плик с ненарушена цялост върху който участникът посочва предмета на поръчката, за която участва, адрес за кореспонденция, телефон (по възможност и факс), както и електронен адрес.
14. Отварянето на офертите ще се извърши при условията на чл. 68, ал. 3 от ЗОП на дата 11.06.2015г. от 13.00ч. в административната сграда на Възложителя- ТП „ДЛС Балчик“ гр.Балчик, обл.Добрич, ул. „Черно море“ № 9, ет.2.

Допълнителна информация за поръчката, вкл. всички приложени образци, може да бъде намерена на адрес

<http://dlsbalchik.dpshumen.bg/> в раздел " Профил на купувача "

РАЗДЕЛ IV

Срок на валидност на публичната покана (включително)

Дата: 10/06/2015 дд/мм/гггг