



Изх.№ И-562-1/28.12.2016г.

ДО ПАВЛИНА чл.2 от ЗЗЛД **ГЕОРГИЕВА**
адвокат вписан в АК гр. Добрич, ЛН 1000020393,
сл. адрес: обл. Добрич, общ. Балчик, гр. Балчик,
ул. " Черно море" № 26, ет.2, e-mail: poli.georgieva@gmail.com

П О К А Н А

на основание чл.64, ал.3 от ППЗОП за участие в процедура чрез пряко договаряне за възлагане на обществена поръчка по реда на ЗОП

От ТП „ДЛС БАЛЧИК“ с Булстат 2016174120130
седалище и адрес на управление: обл. Добрич, общ. Балчик, гр. Балчик, ул. “Черно море” № 9,
представявано от Директор инж. Калинка Тодорова

УВАЖАЕМА Г-ЖО ГЕОРГИЕВА,

С Решение № 112/28.12.2016г. на Директора на ТП „ ДЛС Балчик”, в изпълнение на указанията, обективирани в Заповед № 356/29.11.2016г. на Директора на „СИДП” ДП гр. Шумен е открита процедура за възлагане на обществена поръчка чрез пряко договаряне по реда на чл. 182, ал.5 от ЗОП.

С настоящата покана Ви каним за участие в процедура на пряко договаряне по ЗОП за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Абонаментно правно обслужване на ТП „ Държавно Ловно Стопанство Балчик” при „СИДП“ ДП гр. Шумен за 2017г.” при следните условия:

I. Предмет на обществената поръчка: „Абонаментно правно обслужване на ТП „ Държавно Ловно Стопанство Балчик” при „СИДП“ ДП гр. Шумен за 2017г.”

II. Правно и фактическо основание – чл.182, ал. 1 т. 5 от ЗОП в изпълнение указанията, обективирани в Заповед № 356/29.11.2016г. на Директора на „СИДП” ДП гр. Шумен.

Въз основа на проведената процедура на пряко договаряне, ще бъде сключен договор със срок от 12 (дванадесет) месеца, считано от дата на сключване на договора.

III. Изисквания към изпълнение на поръчката:

Осъществяване на текущо правно обслужване по смисъла на чл.6, т.11 от Наредба №1/2004г. за минималните адвокатски възнаграждения свързано с дейността на Възложителя, включително по специфични въпроси от областта на обществените поръчки, търговско, вещно, облигационно, административно и трудово право и специализираното законодателство в областта на горите и ловната дейност, на абонаментен принцип (постоянно възнаграждение без договаряне за всяка отделна услуга, заплащано ежемесечно), както и изготвяне и съгласуване на писмени и устни правни становища, писма, заповеди, договори и други документи и книжа свързани с дейността на Възложителя.

Цената на услугата се формира в лева, без ДДС, за 12 (дванадесет) равни месечни абонаментни вноски, платима до 15 - то число на текущия месец, през който се осъществява обслужването

Пределна обща стойност за предмета на поръчката – 15000.00лв. (петнадесет хиляди лева) без вкл. ДДС.

IV. Срокове за изпълнение на поръчката:

1. Срок за изпълнение на обществената поръчка : 12 (дванадесет) месеца, считано от дата на сключване на договора.

2. Максимални срокове за изпълнение на услугите във връзка с предмета на настоящата обществена поръчка:

2.1.Предоставяне на правни консултации по правни проблеми свързани с дейността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

2.1.1. устен съвет - до 24 (двадесет и четири) часа след постъпило запитване;

2.1.2. писмена консултация - до 3 (три) работни дни след деня на запитването.

2.2.Изготвяне на договори и споразумения, свързани с дейността на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ – до 3 (три) работни дни след окончателно изясняване на целите на документа и предоставянето от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на нужната информация;

2.3. Изготвяне на писмени правни становища по задание на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - до 5 (пет) работни дни след получаване от ИЗПЪНИТЕЛЯ на писменото задание на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2.4. Изготвяне и консултации относно вътрешни административни актове на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ– по конкретно задание:

2.4.1. консултации – в сроковете по т.2.1, по-горе;

2.4.2. изготвяне – до 3(три) работни дни след получаване от ИЗПЪНИТЕЛЯ на конкретното писмено задание на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

2.5. Съгласуване на документация за провеждане на процедури по реда на ЗОП и Наредба за условията и възлагане изпълнението на дейности в горските територии- държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти – до 2 (два) работни дни след получаване от ИЗПЪНИТЕЛЯ на писмено предоставена в едно със всички приложения и техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Забележка: Не посочването на конкретен срок , съгласно настоящата техническа спецификация е основание за отстраняване от участие в прякото договаряне.

3.Услугите ще се извършват в максимален срок посочен конкретно за всеки вид услуга по-горе, след получено изрично задание устно и/или писмено на посочените от изпълнителя електронна поща или факс; телефон за връзка, посочено/и лице (лица) за контакти, в рамките на работното време от понеделник до петък, посочено от изпълнителя.

4. Срок на валидност на предложението – 30 календарни дни, считано от дата на провеждане на процедурата.

V. Начин на плащане:

1. Финансиране от стопанската дейност на стопанството.

2. Условия и начини на плащане: Стойността на услугата се заплаща в левове по банков път с платежно нареждане, съгласно условията на договора в 10(десет) дневен срок след издаване на фактура или договор за правна защита и съдействия по ЗА от Изпълнителя на услугата.

VI.Гаранция за изпълнение

При сключването на договора се представя и гаранция за изпълнение в размер на 1 % (един процент) от стойността му, без ДДС. Съгласно чл.111, ал.5 от ЗОП, гаранциите се предоставят в една от следните форми:

- парчина сума преведена по банкова сметка на "ТП ДЛС Балчик": УНИКРЕДИТ БУЛБАНК-клон Балчик -IBAN лв.: **BG17UNCR75271044289715** SWIFT BIC код **UNCRBGSF**;

- банкова гаранция;

- застраховка, която обезпечава изпълнението чрез покритие на отговорността на изпълнителя;

Съгласно чл.111, ал.7 от ЗОП, участникът определен за изпълнител, избира сам фирмата на гаранцията за изпълнение.

VII. Критерий за възлагане на поръчката - обществената поръчка се възлага въз основа на икономически най-изгодната оферта, при критерий за възлагане „най-ниска цена”.

VIII. Основания за отстраняване на участника.

1. Участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата, ако:

1.1. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а. чл. 159а - 159г. чл. 172. чл. 192а. чл. 194 - 217. чл. 219 - 252. чл. 253 - 260, чл. 301 - 307. чл. 321.321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

1.2. е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези по т.1.1, в друга държава членка или трета страна;

1.3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162. ад. 2. т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила; Изискването не се прилага в случаите на чл.54, ал. 3 от ЗОП.

1.4. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

1.5. е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен;

1.6. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

1.7. предложената обща цена за изпълнение на целия договор надвишава прогнозната стойност на поръчката, посочена в решението за откриване на процедурата.

1.8. са налице пречките за участие в обществени поръчки по ЗОП, предвидени в Закона за икономическите и финансови отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици.

ЗАБЕЛЕЖКА: Основанията по т.1.1, т.1.2 и т.1.6 се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

2. Документи за доказване на предприетите мерки за надежност.

2.1. Когато за участника е налице някое от основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и преди подаването на офертата той е предприел мерки за доказване на надежност по чл.56 от ЗОП, тези мерки се описват в приложния образец на ЕЕДОП,

2.2. Ако за участника са налице основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, той има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надежност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване. За тази цел участникът може да докаже, че:

2.2.1. е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1 т.3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечения;

2.2.2. е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;

2.2.3. е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

Участникът декларира липсата на основанията за отстраняване чрез представяне на Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП).

IX. Съдържание на опаковката

1. Опис на документите - (Приложение образец №1);

2. Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) за участника в съответствие с изискванията на закона и условията на Възложителя - попълва се на хартиен носител (Приложение - образецът № 2)

3. Карта- идентификационен номер по Закона за Булстат регистър .- заверено копие ;

4. Адвокатска карта, съгласно ЗА, със стикер за 2016г. или 2017г.- заверено копие;

5. Техническо предложение включващо:

а) документ за упълномощаване, когато лицето, което подава офертата не е законния представител на участника;

б) декларация за приемане на условията в проекта на договор по чл.39, ал.3, т.1, б."в" от ППЗОП (Приложение образец № 4); В случай, че има предложения по поректа на договор същите се прилагат към декларацията.

в) декларация за срока на валидност на офертата по чл 39, ал. 3. т. 1, б. „г" от ППЗОП (Приложение образец № 5);

г). Декларация за конфиденциалност по чл. 102 от ЗОП (Приложение образец № 7);. ако е приложимо;

д) декларация, че при изготвяне на офертата са спазени задълженията, свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд по чл.39, ал.3, т.1, б."д" от ППЗОП (Приложение Образец № 6):

е) Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на Възложителя (Приложение Образец № 3);

6. Ценово предложение(първоначална оферта) съдържащо предложението на участника относно цената (Приложение Образец № 9)

Извън плика с надпис „Предлагани ценови параметри“ не трябва да е посочена никаква информация относно предлаганата от участник в обществената поръчка цена за изпълнение на поръчката/договора. Участници, които и по какъвто и да е начин са включили някъде в офертата си извън плика „Предлагани ценови параметри“ за настоящата поръчка елементи, свързани с предлаганата цена (или части от нея), ще бъдат отстранени от участие в обществената поръчка.

Други изисквания и указания :

Офертата следва да бъде изготвена съгласно образеца на ценовата оферта и по предварително обявените от ТП ДЛС „Балчик“ гр.Балчик изисквания, посочени в настоящата покана, както и предложените от Вас крайни цени в лева без ДДС, следва да са съобразени с посочената от възложителя пределна обща стойност, до която може да заплати за всички взети заедно месечни такси за целия период на договора.

Офертата се представя на български език в запечатана, непрозрачна опаковка от участника, или от упълномощен от него представител – лично или чрез пощенска или друга куриерска услуга с препоръчана пратка с обратна разписка, на адрес: гр. Балчик, пк 9600, ул. „ Черно море” № 9.

Опаковката включва документите по чл. 39, ал. 2 и ал. 3, т. 1 от ППЗОП, както и отделен запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“, който съдържа ценовото предложени Документите, систематизирани съобразно посочените по-горе изисквания. се запечатват .

Върху опаковката участникът посочва: наименование на участника, наименование на поръчката за която участва, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес, както следва:

Наименование на Участник:
адрес за кореспонденция:.....
тел.....факс.....
ел. адрес:.....

ОФЕРТА

За участие в прако договаряне за възлагане на обществена поръчка с предмет: *„Абонаментно правно обслужване на ТП „ Държавно Ловно Стопанство Балчик” при „СИДП“ ДП гр. Шумен за 2017г.”*

До ТП ДЛС „Балчик” гр. Балчик, ул. „ Черно море” № 9

Х. Сключване на договор

При успешно приключване на преговорите и сключване на договор за обществената поръчка се представят следните документи:

1. Гаранция за изпълнение в размер на 1 % (един процент) от стойността на договора без ДДС.
2. Актуални документи удостоверяващи липсата на основанията за отстраняване от процедурата:
 - 2.1. За обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП - свидетелство за съдимост;
 - 2.2. За обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП - удостоверение от органите по приходите и удостоверение от общината по седалището на възложителя и участника;
 - 2.3. Декларация за липса на обстоятелствата по чл.54, ал. 1, т. 7 от ЗОП

Участникът, определен за изпълнител, не представя документите по т. 2, когато обстоятелствата в тях са достъпни чрез публичен безплатен регистър или информацията или достъпът до нея се предоставя от компетентен орган на Възложителя по служебен път.

В случай, че проявявате интерес за участие в процедурата на пряко договаряне, в срок до **12:00 ч. на 09.01.2016г.** следва да представите в деловодството на ТП „ ДЛС Балчик” гр. Балчик, ул. „ Черно море” № 9, обл. Добрич (лично, по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка или по куриер), запечатана непрозрачна опаковка, върху която да бъде посочено наименованието на участника, адрес за кореспонденция, телефон и по възможност - факс и електронен адрес, както и предмета на обществената поръчка.

Място и дата на провеждане на преговорите: Документите ще бъдат разгледани от комисия на заседание на **09.01.2017г., от 13.00ч.** в административната сграда на ТП „ДЛС Балчик“ гр. Балчик, с адрес: гр. Балчик, ул. „Черно море“ № 9, обл. Добрич. Договарянето ще се проведе на същата дата, място и час, непосредствено след проверка на редовността на приложените документи. За участие в договарянето следва да осигурите надлежно упълномощен Ваш представител.

По време на договарянето ще бъдат обсъдени клаузите от проекта на договор, предложението за изпълнение на поръчката и представеното от Вас ценово предложение. Основа за водене на преговорите ще бъде проекта на договора, приложен към настоящата покана (Приложение № 10).

Резултатите от преговорите и постигнатите договорености ще бъдат отразени в протокол, който се подписва от членовете на комисията и от лицето, представляващо участника по време на преговорите.

Към настоящата покана прилагам следните документи:

1. Копие от Решението за откриване на процедурата;
2. *Образец №1* – Опис на представените документи
3. *Образец № 2* – ЕЕДОП
4. *Образец № 3* – Предложение за изпълнение на поръчката;
5. *Образец № 4* – Декларация за приемане на условията в проекта на договор по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „в“ от ППЗОП;
6. *Образец № 5* – Декларация за срока на валидност на офертата по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „г“ от ППЗОП;
7. *Образец № 6* - Декларация за спазени задължения свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд по чл. 39, ал. 3, т. 1, б. „д“ от ППЗОП;
8. *Образец № 7* – Декларация за конфиденциалност по реда на чл.102, ал. 1 ЗОП;
9. *Образец № 8* – Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 7 от ЗОП;
10. *Образец № 9* – Ценово предложение (първоначална оферта), съдържащо предложение на участника относно цената;
11. *Образец № 10* – Проект на договор;



Възложител:
Директор на ТП „ДЛС Балчик“
(инж. Калинка Тодорова)