




РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ  
ДП „СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ“ ШУМЕН с ЕИК 201617412  
„ДЪРЖАВНО ЛОВНО СТОПАНСТВО БАЛЧИК“ ТП  
гр.Балчик, обл.Добрич, ул. „ Черно море“ № 9, тел. 73223, факс 72639, e-mail: dls.balchik@dpshumen.bg

УТВЪРДИЛ  чл. 2 от 33ЛД  
За Директор ТП „ДЛС Балчик“  
(инж. Ганчо Ников)  
преупълномощен, съгласно Заповед № 33/12.03.2015г. на  
Директора на ТП „ ДЛС Балчик ”

## У С Л О В И Я

за провеждане на **търг с явно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен** по сортиментна ведомост. Процедурата се провежда, съгласно чл. 112, ал. 1, т. 1, във вр. с чл. 114, ал. 1 от Закона за горите, по реда на с чл.50 т.2, чл. 46 т.1 и чл.49 ал.1, т.1, от Наредба за условията и реда за възлагане на дейности в горските територии- държавна и общинска собственост и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (НУРВИДГТДОСПДНГП)

### 1. ПРЕДМЕТ НА ТЪРГА, НАЧАЛНИ ЦЕНИ, СТЬПКА НА НАДДАВАНЕ.

1.1. Предметът на процедурата е: Продажба на стояща дървесина на корен, обособена в обекти, по сортиментна ведомост от държавните горски територии (ДГТ) от ГП 2017г. в района на дейност на ТП „ДЛС Балчик“ гр. Балчик, съгласно Приложение № 1 – неразделна част от тези тръжни условия.

обект №	Прогнозно кол-во лежача маса в пл. м <sup>3</sup>	Обща начална цена в лв. без вкл. ДДС	Стьпка на наддаване, в лв., без ДДС	Размер на гаранцията за участие в лв.
1715	1427	62832.00лв.	650.00лв.	3141.60лв.
1716	1258	65192.00лв.	660.00лв.	3259.60лв.
1717	1060	46024.00лв.	470.00лв.	2301.20лв.
1718	777	39564.00лв.	400.00лв.	1978.20лв.
1719	535	26863.00лв.	300.00лв.	1343.15лв.
общо	5037	х	х	х

#### Задължителни условия:

1. Участието в наддаването е за цялото прогнозно количество дървесина за всеки конкретен обект, съгласно Приложение № 1 към настоящата документация и с посочена стъпка на наддаване от дадения обект, посочена в Заповедта за откриване на търга.

2. Дървесината от всеки обект – предмет на настоящата процедура, се предава, чрез предавателно-приемателен протокол, от продавача на купувача на временен склад, съгласно приложени технологични планове към тръжната документация за всеки подотдел от съответния обект.

Забележка: Посочените количества дървесина са прогнозни. При разлика в количеството на действително добитата дървесина от насаждението и посочените в настоящата документация прогнозни количества, заплащането ще се извършва по единичната цена, съгласно Приложение № 1 – неразделна част от договора, по действително добитото количество отразено в предавателно-приемателния протокол за кубиране.

3.Разходите за транспорт и товарене са за сметка на Купувача.

### 2. ВИД НА ТРЪЖНАТА СЕСИЯ:

2.1. Вид на тръжната сесия: Обща тръжна сесия с провеждане на отделни **търгове с явно наддаване за продажба на стояща дървесина на корен** за обособените обекти, предмет на търга, включени в тръжната сесия, при условията и изискванията на тръжните условия, неразделна част от настоящата заповед..

### **3. МЯСТО И НАЧИН ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА КОНКУРСНАТА ДОКУМЕНТАЦИЯ;**

**3.1.** Възложителят осигурява на всяко заинтересовано лице пълен, неограничен и безвъзмезден достъп до конкурсната документация за провеждане на търга, която е публикувана в ел. досие на Интернет адрес: на страницата на ДП „СИДП“ гр. Шумен” - <http://sidp.bg/> , в раздел „Процедури”, както и на Интернет страницата на Възложителя ТП „ДЛС Балчик” <http://dlsbalchik.sidp.bg/> , раздел „Процедури” .

**3.2.** Кандидатите за участие в търга могат да изтеглят документацията от интернет страниците посочени по-горе в т.3.1. от настоящата Заповед без заплащане или да я закупят от деловодството на ТП „ДЛС Балчик“.

**3.3.** Когато документацията се получава на хартиен носител от Възложителя, същата може да се закупи от деловодството на ТП „ДЛС Балчик“ в работни дни до 16,00 часа, с краен срок до 16,00 часа за последния работен ден, предхождащ деня на провеждане на търга, включително. В този случай цената на конкурсната документация е в размер на **30.00лв.** ( тридесет лева) и същата се заплаща в касата на ТП „ДЛС Балчик“, или по банков път по сметка, както следва: IBAN: BG17UNCR75271044289715, BIC: UNCRBGSF, при Банка: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД.

**3.4.** След **изтичане** на срока за **получаване** на тържната документация ТП „ ДЛС Балчик” преустановява продажбата на същата.

### **4. ЧАС, ДАТА И МЯСТО НА ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА**

**4.1.** Тържната сесия ще се проведе на **10.08.2017г. от 13.00 часа.**

**4.2.** Място на провеждане на тържната сесия: Отделните търгове от общата тържна сесия за всички позиции ще се проведат в административната сграда на ТП „ДГС Добрич, ул. „Марин Дринов“, № 5, гр. Добрич

**4.3.** Документите за участие се подават по начин, при условия и в срокове, съгласно настоящата заповед и утвърдените тържни условия.

**4.4.** Документите за участие в търга трябва да са представени и комплектувани, съгласно тържните условията. Кандидатите за участие в търга се регистрират, лично или чрез упълномощен от тях представител, с подаване на документите за участие в деловодството на ТП „ДГС Добрич”, ул. „ Марин Дринов“ № 5, гр. Добрич, до 16.00ч. в работни дни до последния работен ден, предхождащ датата за провеждане на търга. Документите се подават в запечатан непрозрачен плик, с ненарушена цялост, от кандидата или от негов упълномощен представител. Върху плика се посочват адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес на подателя за съобщаване на заповедта за определяне на купувач.

### **5. ГАРАНЦИИ, РЕД ЗА ВНАСЯНЕ, СРОК И УСЛОВИЯ:**

**5.1.1.** Гаранцията за участие представлява абсолютна сума за всеки обект, както следва:

- за обект № 1715 – **3141.60лв.** ( три хиляди сто четиредесет и един лев, 60ст.);
- за обект № 1716 – **3259.60лв.** ( три хиляди двеста петдесет и девет лева, 60ст.);
- за обект № 1717 – **2301.20лв.** ( две хиляди триста и един лев, 20ст.)
- за обект № 1718 – **1978.20лв.** ( хиляда деветстотин седемдесет и осем лева, 20ст.);
- за обект № 1719 – **1343.15лв.** ( хиляда триста четиридесет и три лева, 15ст.);

**5.1.2.** Гаранцията за участие се внася единствено по банков път по сметката на стопанството: IBAN: BG17UNCR75271044289715, BIC: UNCRBGSF, при Банка: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД.

**5.1.3.** Гаранцията за участие следва да бъде внесена поотделно за всеки конкретен обект, като сумата следва реално да е постъпила по посочената сметка до края на работния ден, предхождащ деня на провеждането на тържната сесия.

**Задължително условие:** Гаранцията за участие се внася **единствено** под форма на парична сума, внесена по сметката на ТП „ ДЛС Балчик”.

**5.2.1.** Определям **гаранция за изпълнение** в размер на **5 %** ( пет процента) от размера на достигнатата по време на търга цена за конкретния обект.

**5.2.2.** Гаранцията за изпълнение може да бъде парична сума или банкова гаранция, като определеният за изпълнител участник, избира сам формата, под която да внесе гаранцията за изпълнение.

**5.2.2.** Ако участникът избере да плати гаранцията за изпълнение под формата на парична сума, същата се внася по банков път по сметката на ТП „ДЛС Балчик” IBAN: BG17UNCR75271044289715, BIC: UNCRBGSF, при Банка: УНИКРЕДИТ БУЛБАНК АД.



**5.2.3.** Когато гаранцията за изпълнение е банкова гаранция, същата следва да е безусловна и неотменяема, като срокът ѝ на действие следва да е не по-малък от един (1) месец след датата, посочена като краен срок на договора, съгласно настоящата заповед, учредена в полза на ТП „ДЛС Балчик” с Булстат 2016174120130, седалище и адрес на управление: гр. Балчик, обл.Добрич, ул.”Черно море” №9. Представя се в оригинал при сключване на договора,

**5.3.** Гаранцията за участие на определения за купувач участник, може да се трансформира в **авансова вноска**. Условието за това се уточняват **преди** сключването на договора за покупко-продажба на стояща дървесина на корен.

**Задържане и освобождаване на гаранциите се извършва съгласно разпоредбите на „Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти”.**

**5.3.** Продавачът **освобождава** гаранциите за участие на:

**5.3.1.** отстранените кандидати и на кандидатите, които не са класирани на първо или второ място, в срок от 3 (три) работни дни след изтичането на срока за обжалване на заповедта на органа открил търга за определяне на купувач;

**5.3.2.** класираните на първо и на второ място – след сключването на договора по т. 11 от тези условия.

**5.4.** При прекратяване на процедурата гаранциите на всички участници се освобождават в срок 3 (три) работни дни след влизането в сила на заповедта за прекратяване на търга с явно наддаване.

**5.5.** Продавачът освобождава гаранциите по предходните т. 5.3 и т. 5.4, **без да дължи лихви** за периода, през който средствата **законно** са престояли при него.

**5.6.** Продавачът **задържа** гаранцията за участие на кандидат/участник, когато:

**5.6.1.** кандидатът оттегли своето заявление, след изтичането на срока за подаването на заявления за участие;

**5.6.2.** кандидатът обжалва заповедта на органа открил търга за определяне на купувач– до решаване на спора с влязло в сила решение;

**5.6.3.** кандидатът е определен за купувач, но не изпълни задължението си да сключи договор по т. 11 от тези условия.

**5.6.4.** гаранцията за участие **не се възстановява** на допуснатите до участие в търга кандидати, които не са потвърдили началната цена.

**5.6.5.** гаранцията за участие **не се възстановява** на участници в търга, които след изрична покана от председателя на комисията не изявят желание да купят, включително по начална цена, в този случай търгът за съответния обект се прекратява.

**5.7.** Продавачът **задържа** гаранцията за изпълнение на купувача в случаите по т.12.1 от тези тържни условия.

## **6. ОГЛЕД НА НАСАЖДЕНИЯТА В ОБЕКТИТЕ – ПРЕДМЕТ НА ПРОЦЕДУРАТА.**

**6.1.** Оглед на насажденията, от които ще се предоставя дървесината – предмет на настоящата тържна сесия, може да се извършва до 16,00 часа през работни дни за времето, до последния работен ден, предхождащ деня на провеждане на тържната сесия, включително, в присъствието на представител на ТП „ДЛС Балчик”. Огледът се извършва с транспорт на кандидата и всички разходи за негова сметка..

## **7. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ В ТЪРГА.**

**7.1.** До участие в търга се допускат:

- български и/или чуждестранни юридически лица; търговци и ЕТ по смисъла на ТЗ на Република България или съгласно законодателството на държавата, където са регистрирани като такива;

- изпълнили са всички изисквания на продавача за допускане до участие посочени в тържните условия, съгласно чл.56, ал.1, т.6 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти.

- да е представил оферта за участие в търга в съответствие с изискванията на Продавача за конкретния обект, предмет от тържната сесия, съгласно тържните условия;

- да е представил изискуемите документи, съгласно тържните условия за провеждане на търга;

- да отговаря на изискванията на чл. 58 ал. 1 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти;

- внесли са гаранция за участие за съответния обект;
- да отговаря на изискванията на чл. 241 и чл. 242 от ЗГ;
- за кандидата да не са налице обстоятелствата по чл. 58, ал.1 т. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти;
- да не използва подизпълнител/и при изпълнение на договора.
- представил е документ, удостоверяващ монтирането на устройства за позициониране и проследяване на движението на товарните превозни средства, които ще ползва за транспортиране на дървесина (GPS устройство), съгласно изискванията на чл.14б, ал.1 от Наредба №1 за контрола и опазването на горските територии(ДВ бр.11/07.02.2012г посл. изм. ДВ **бр.66 от 23.08.2016г**);

**7.2.** Кандидатът трябва да отговаря на техническите изисквания и да разполага с работници и служители с придобита правоспособност и квалификация за извършване на ползването на дървесината, като и да представи доказателства за наличието на мощности за преработка на съответните категории дървесина предмет на настоящата процедура а именно:

**7.2.1.** Да притежава необходимия минимален брой собствена техника за всеки обект, за който участва (**работно оборудване** по смисъла на **§1, т. 4** от ДР на Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване), осигуряваща извършване на добива на дървесина, съгласно изискванията на **т. 8.2.7 (А)** и на **т. 9.1** от настоящите условия;

**7.2.2.** Да има необходимият минимален брой квалифициран персонал за извършване на дейностите, съгласно чл. 230, ал. 3 от ЗГ и изискванията на **т. 8.2.7 (Б)** и лични предпазни средства (ЛПС) по количество и качество, съгласно **т. 8.2.7 (В)** от настоящите условия за всеки обект, за който участва;

**7.3.** Кандидатът, в рамките на едногодишен срок, считано към датата на провеждане на процедурата, не следва да има **“отрицателна търговска репутация”, свързана с установено неизпълнение по приключени или прекратени договори, или неизпълнение на договорни задължения** задължително от всички ТП „ДГС/ДЛС .....” от „СИДП” ДП – гр. Шумен, в които е извършвал дейност по чл. 10, или покупка на дървесина по чл. 46 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (обн. в ДВ. бр. 96 от 06.12.2011 г., в сила от 06.12.2011 г.; изм. и доп., бр. 90 от 16.11.2012 г.).

**Забележка:** Директорът на ТП „ДГС/ДЛС“ издава задължително **„отрицателна търговска репутация“** и в случаите когато, кандидатът е спечелил процедури по отдаване на дейности, или за закупуване на дървесина в горски територии в района на дейност на съответното стопанство, определен е за изпълнител или купувач, но в законовите срокове и условия е отказал да подпише договор за възлагане на изпълнението.

**7.4.** Кандидатът следва да **няма непогасени задължения** към „Североизточно държавно предприятие“ ДП – Шумен и **неговите** териториални поделения (ДЛС/ДГС), считано към датата на провеждане на процедурата – обстоятелството се **заявява, чрез декларация № 1 – по образец** (приложена към тръжната документация за участие).

**7.5.** Кандидатът следва да няма непогасени задължения към държавата – обстоятелството се **заявява, чрез декларация № 1 – по образец** (приложена към тръжната документация за участие).

**7.6.** В процедурата кандидатите участват **лично**, чрез свой представител по търговска регистрация, ако същият е **вписан за представител** на кандидата, или чрез свой **упълномощен представител**.

**7.7.** Всеки кандидат може да бъде представляван само от един представител в процедурата.

**7.8.** Участниците в процедурата нямат право да подават повече от едно заявление за участие за един и същи обект, както и да правят допълнения или изменения в подадените вече документи, след изтичане на определения краен срок на подаването им.

## **8. КОМПЛЕКТУВАНЕ НА ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ. МЯСТО, СРОК ЗА ПРЕДСТАВЯНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЕТО ЗА УЧАСТИЕ И УСЛОВИЯ ЗА РЕДОВНОТО МУ ДЕПОЗИРАНЕ.**

**8.1.** Кандидатите за участие в търга подават **заявление за участие към което прилагат изискуеми документи за допустимост**, съгласно **т. 8.2** от тези условия.

**8.1.1.** Кандидатите за участие в търга се регистрират, като подават **заявление за участие с приложени към него изискуеми документи за допустимост**, съгласно **т. 8.2** от тези условия, в деловодството на **ТП „ДГС Добрич”, ул. „ Марин Дринов „, № 5, гр. Добрич**, до **16.00 часа** в работни дни до последния работен ден, предхождащ датата за провеждане на търга, включително. Заявлението и

документите към него се подават в общ, запечатан, с ненарушена цялост и непрозрачен плик лично от кандидата или от негов упълномощен представител. Върху плика се посочват адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес на подателя. **Липсата** на някои от изискваните документи е **основание за отстраняване** на участника до следващите етапи на тръжната сесия – процеса на наддаване за цена.

**8.1.2.** Кандидатът може да участва за **един**, за **повече от един** или за **всички** обособени обекти, като това обстоятелство се посочва в заявлението за участие, като прилага следните документи:

(а) В общия плик се поставят изискуемите документи за допустимост до участие в търга, посочени в **т. 8.2** от настоящите условия, представени в **един екземпляр**, независимо от броя на обектите, за които кандидатът ще наддава в търга.

(б) При заявена **повече от един обект**, кандидатът представя за **всеки обект** внесена гаранция за участие;

**8.1.3.** Кандидатите за участие в търга подават **заявление за участие към което прилагат изискуеми документи за допустимост**, съгласно **т. 8.2** от тези условия.

**8.1.4.** Представеното заявление с изискуемите документи се завежда във входящ регистър по образец. На приносителя на документите при приемане на офертата се издава документ, върху който са отбелязани входящия номер, датата и часа на подаване на заявлението.

**8.1.5.** Не се приемат за участие в търга и се връща незабавно на кандидата заявление, което е представено след изтичане на крайния срок за получаване или същото, с приложените документи, е в незапечатан, прозрачен или скъсан плик.

## **8.2. ИЗИСКУЕМИТЕ ДОКУМЕНТИ ЗА ДОПУСТИМОСТ, ПРИЛОЖЕНИ КЪМ ЗАЯВЛЕНИЕТО ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА, СА СЛЕДНИТЕ:**

**8.2.1. Заявление за участие** (по образец) – прилага се в оригинал;

**8.2.2. Списък на приложените документи** от участника;

**8.2.3. Съответен документ за ЕИК** по Закона за Търговския регистър (в сила от 01.01.2008 г.) – комисията служебно проверява актуалното състояние на кандидата към датата на провеждане на процедурата. ЕИК може да се посочи в заявлението за участие;

**8.2.4. Декларация № 1 в оригинал** (по образец) – удостоверяваща заявените обстоятелства по **чл. 58, ал. 1, т. 3** от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (обн. в ДВ. бр. 96 от 06.12.2011 г.), която е приложена към настоящата тръжна документация;

**Забележка:** Обстоятелствата по т.1 (от 1.1. до 1.4 вкл.) от приложената декларация се декларират задължително лично от управителите или лицата, които представляват кандидата, съгласно Търговския закон или законодателството на държава - членка на Европейския съюз, или на друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, където кандидатът е регистриран.

Декларацията за заявените обстоятелства се попълва от **всеки един управител или член на управителен орган**, като същите се прилагат към комплекта от документи за участие в търга.

**8.2.5.** Заверено копие от **Удостоверение за регистрация на кандидата в публичния регистър по чл. 241 от ЗГ** за съответната дейност;

**8.2.6.1. Декларация № 2** в оригинал (по образец към утвърдената документация), с приложен списък на всички приключени договори за извършените от кандидата дейности по чл. 10, или покупка на дървесина по чл. 46 от Наредбата, в рамките на едногодишен срок, считан към датата на провеждане на процедурата. Всеки посочен в списъка договор, следва да бъде придружен с препоръка за „добро изпълнение“, издадена от съответните ТП за изпълнение или неизпълнение на задълженията на кандидата.

**8.2.6.2. Препоръка за „добро изпълнение“**, издадена от съответните ТП за изпълнение или неизпълнение на задълженията на кандидата. Препоръките следва да се представят в оригинал или заверено копие и да съдържат дата на издаване не по-рано от десет (10) работни дни, считано от датата определена, като краен срок за подаване на заявленията за участие. Изпълнените договори могат да бъдат посочени (изброени) в една препоръка, издадена от съответното стопанство.

Представянето на „отрицателна препоръка“ към който и да е от посочените от кандидата договори или ако се установи от комисията, че кандидата е прикрил и не е посочил неизпълнен договор, за който следва да му се издаде „отрицателна препоръка“, кандидатът се отстранява от участие в процедурата.

**Забележка:** В деня на провеждане на процедурата, на база представените документи, комисията има право и може служебно да проверява актуалността на декларираната от кандидата информация, като в случай на констатации, че съответният кандидат е подал непълна или невярна информация, същият се

отстранява от участие в процедурата и документите се изпращат на съответната прокуратура. Установяването на горепосочените обстоятелства са и основание за неключване на договор.

В случай, че кандидатът няма приключени договори за извършените от кандидата дейности по чл. 10, или покупка на дървесина по чл. 46 от Наредбата, в рамките на едногодишен срок, считан към датата на провеждане на процедурата представя **Декларация № 4 (по образец към настоящата документация)**, че до датата на провеждане на процедурата, кандидатът не е извършвал дейности по чл. 10, или покупка на дървесина по чл. 46 от Наредбата от ДГТ (**представя се задължително в оригинал**).

**8.2.7. Декларация № 3 в оригинал (по образец – приложен към настоящата документация)**, относно заявените обстоятелства за техническата обезпеченост на кандидата със собствена специализирана **самоходна и преносима техника (БМТ)**, оборудвани, съгласно българското законодателство с приложени към тях:

**8.2.7.1.** Заверено от кандидата извлечение от балансовите сметки или счетоводните книги за ДМА, или платежен документ – фактура, относно притежаваната от кандидата **СОБСТВЕНА техника**, осигуряваща извършване на дейността. Според вида на работното оборудване се прилагат следните документи :

**8.2.7.1. За БМТ:** - заверено копие от талон за първоначална регистрация пред КТИ или Областна дирекция „Земеделие“, съгласно ЗРКЗГТ, както и доказателства за преминал годишен технически преглед.

**8.2.8. Декларация № 5 в оригинал (по образец – приложен към настоящата документация)**, относно заявените обстоятелства за обезпечеността на кандидата с квалифицирани **служители и работници** за изпълнение на съответния вид дейност, с приложени към нея:

**8.2.8.1. Справка за актуално състояние на действащите трудови договори на служителите и работниците** на кандидата, издадена от ТД на НАП.

**8.2.8.2. Заверени копия на документи доказващи придобита правоспособност** за работа с „преносима и стационарна земеделска и горска техника“ – категория „Тпс“, съгласно чл. 13, ал. 4, т. 5 от ЗРКЗГТ във връзка с чл. 230, ал. 3 от ЗГ („бензиномоторни триони“).

**8.2.8.3. Заверено копие на Удостоверение за регистрация на физическото лице за упражняване на лесовъдска практика, съгласно чл. 235 от ЗГ.**

**8.2.9. Декларация № 6 в оригинал (по образец – приложен към настоящата документация)**, относно заявените обстоятелства за осигурени **лични предпазни средства (ЛПС)**, които отговарят на изискванията на българското законодателство, съгласно ЗЗБУТ, Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работното място и Правилник за здравословни и безопасни условия на труд в горите и стандарта за горска сертификация, по вид, качество и състав, съгласно настоящите тръжни условия. Представяне на заверени копия от платежни документи доказващи, че кандидатът е закупувал личните предпазни средства, **не се изискват**.

**8.2.10.** Документ/и за внесена/и гаранция/и за участие в процедурата представен/и поотделно за **всеки обект**, заявен от кандидата. Към датата на провеждане на процедурата комисията служебно проверява изпълнението на изискването гаранцията/те да са **постъпили реално** в сметката на ТП „ДЛС Балчик“ до **крайния срок** определен по т. 4.4. от настоящите условия.

**8.2.11. Декларация № 7 в оригинал (по образец – приложен към документацията)**, за заявени обстоятелства, относно запознаване на кандидата с условията и реда за провеждане на процедурата и клаузите на проекта на договора.

**8.2.12. Декларация № 8 в оригинал (по образец – приложен към документацията)**, в която кандидатът заявява, че няма да ползва подизпълнители.

**8.2.13.** Документ, удостоверяващ монтирането на устройства за позициониране и проследяване на движението на товарните превозни средства, които ще ползва за транспортиране на дървесина (GPS устройство), съгласно изискванията на чл.14б, ал.1 от Наредба №1 за контрола и опазването на горските територии(ДВ бр.11/07.02.2012г посл. изм. ДВ бр.66 от 23.08.2016г);

**8.2.14.** Заверено копие от **Нотариално** заверено пълномощно, в случай, че кандидатът не се представлява от законен представител по регистрация при провеждане на тръжната сесия (оригиналът се представя на комисията при започване на търга).

Документ за самоличност (представя се на комисията по време на търга).

**8.3.** Документите се представят в оригинал или заверено от кандидата копие (с надпис „**Вярно с оригинала**”, подпис и печат от кандидата).

**8.4.** До изтичане на срока за подаване на документите за участие в търга, всеки кандидат може да ги оттегли, промени или допълни.

## **9. ИЗИСКВАНИЯ ЗА НАЛИЧНОСТ И ТЕХНИЧЕСКА ИЗПРАВНОСТ НА РАБОТНОТО ОБОРУДВАНЕ. ВИД И КАЧЕСТВО НА ЛИЧНИТЕ ПРЕДПАЗНИ СРЕДСТВА (ЛПС).**

**9.1.** Необходим минимален брой единици СОБСТВЕНА преносима техника за извършване на дейността сеч, разкрояване на сортименти по БДС, извоз до временен склад, рампиране на добита дървесина и работници, обезпечавачи изпълнението на дейността.

Всеки кандидат представя доказателства за наличието на **собствена техника не по-малко от 2( два) броя бензиномоторни триони (БМТ) за ВСЕКИ ОТДЕЛЕН ОБЕКТ, за който участва.** (примерно: за един обект- 2бр. БМТ; за два обекта - 4бр. БМТ; за три обекта: 6БМТ и т.н.).

Кандидатът представя изискуемите по **т. 8.2.8** документи, удостоверяващи наличието на квалифицирани работници и специалисти, колкото е изискуемия брой техника **за ВСЕКИ ОТДЕЛЕН ОБЕКТ, за който участва** (примерно: за един обект- двама квалифицирани работници, притежаващи правоспособност за работа със специализирана преносима техника БМТ, за два обекта- 4бр. квалифицирани работници, за три обекта – 6 бр. и т.н.)

**9.2. Работното оборудване** трябва да отговаря на изискванията на българското законодателство, съгласно правните норми на ЗРКЗГТ, Наредба № 20 от 27.05.2003 г. за извършване на технически прегледи за проверка на техническата изправност на земеделската и горската техника и машините за земни работи, Наредба № 7 от 23.09.1999 г. за минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд на работните места и при използване на работното оборудване, ЗЗБУТ, Правилник за здравословни и безопасни условия на труд в горите и стандарта за горска сертификация, като се използва по начин и при условия, които осигуряват безопасни и здравословни условия на труд и опазване на околната среда, както следва:

### **За преносимата техника (БМТ):**

- да бъдат изправни и обезопасени, като показват равномерен работен режим с необходимата мощност и да са снабдени със спирачки;

- да бъдат в техническо състояние, което да **не позволява изтичане** на гориво-смазочни течности;

- да използва **масло** за веригата на **растителна основа**.

**9.3. Личните предпазни средства (ЛПС)** използвани от работниците трябва да отговарят на изискванията на българското законодателство за качество, съгласно правните предписания на ЗЗБУТ, Наредба № 3 от 19.04.2001 г. за минималните изисквания за безопасност и опазване на здравето на работещите при използване на лични предпазни средства на работната място и Правилник за здравословни и безопасни условия на труд в горите и **стандарта за горска сертификация**, осигуряващи безопасност и опазване на здравето на работниците на работните им места, както следва:

**9.3.1. Защитното облекло** да не е с видимо нарушена цялост на материята, и да бъде с качество и състав:

- **защитен панталон** – да съдържа „вложки“ с контрастен цвят и със защита от срязване;

- **сигнално яке** – до **1/3** от повърхността му да бъде покрита със сигнален цвят. Якето да не бъде с видимо износено и с видимо нарушена цялост;

- **сигнална жилетка** – да не бъде с видимо нарушена цялост.

**Забележка:** Кандидатът може да осигури за своите работници или **само яке** или **само сигнална жилетка**.

- **предпазни ръкавици** – да не са с видимо нарушена цялост на материята, която да позволява допир с открити части на дланта, пръстите и китката на ръката;

- **работни обувки** – да бъдат обезопасени с подсилена подметка; с височина покриваща глезена на крака; с вградена стоманена пластина със защита от срязване, разположена над свода на стъпалото , покриваща пръстите на ходилото – т. нар. **тип „бомбе“**.

**9.3.2. Работни каски** – да не бъдат с нарушена цялост; да бъдат оборудвани с антифони и визир; да не бъдат с изтекъл срок на годност от датата на производството им, с оглед способността на пластмасовата материя да „**стареє**“.

## **10. ТРЪЖНА ПРОЦЕДУРА.ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА С ЯВНО НАДДАВАНЕ.**

**10.1.** При откриване на търга, председателят или упълномощен от него член на тръжната комисия проверява дали са спазени всички условия за участие в търга и дава тръжен номер на кандидата.

**10.2.** Търгът се провежда съгласно разпоредбите на чл. 61 и сл. от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за

ползването на дървесина и недървесни горски продукти (обн. в ДВ. бр. 96 от 06.12.2011 г., в сила от 06.12.2011 г.; изм. и доп., бр. 90 от 16.11.2012 г.), както и настоящите тържни условия.

**10.3.** Комисията отваря документите на кандидатите по реда на тяхното постъпване и проверява дали са оформени съгласно изискванията на продавача.

**10.4.** Комисията проверява наличието на всички изискуеми документи на кандидатите.

**10.5.** Комисията отстранява от участие в търга кандидат:

**10.5.1.** който не е представил някой от изискуемите от продавача документи или те са представени във вид и съдържание, различни от предварително изисканите;

**10.5.2.** за когото са налице обстоятелства по чл. 58, ал. 1, т. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти (обн. в ДВ. бр. 96 от 06.12.2011 г., в сила от 06.12.2011 г.; изм. и доп., бр. 90 от 16.11.2012 г.).

**10.5.3.** Не е изпълнил изискванията на кое да е друго от настоящите условия;

**10.6.** След допускане на кандидатите до следващия етап на търга, в качеството им на участници, комисията предоставя на всеки от участниците пореден номер за участие. Наддаването се извършва, чрез обявяване от участниците на последователни суми **над началната цена**, разграничени от председателя на комисията със звуков сигнал, като всяко увеличение трябва да бъде равно на определената стъпка.

**10.7.** Председателят на комисията обявява ясно обекта на търга, началната цена и стъпката за наддаване, последователно обявява нарастването над началната цена, като всяко увеличение е в размер на една стъпка и се разграничава със звуков сигнал.

**10.8.** Наддаването се извършва от участниците, които вдигат предоставените им номера и потвърждават гласно размера на обявената от председателя цена. Потвърдената от участника цена го обвързва към комисията и другите участници в търга, без право на позоваване на грешка.

**10.9.** Преди третото обявяване на последната предложена от участника цена, председателят на комисията прави предупреждение, че цената е последна, и ако няма ново предложение, обявява приключване на наддаването със звуков сигнал.

**10.10.** Печели този от кандидатите, който единствен е потвърдил последната достигната на търга цена. Председателят обявява номера на спечелилия кандидат, класирания на второ място, достигнатата цена и закрива търга за съответния обект. Когато потвърдилите достигнатата цена са повече от един, спечелилият кандидат и класираният на второ място се определят чрез жребий.

**10.11.** Когато в явен търг участват повече от двама участника, предложили еднаква цена с една стъпка по-ниска от достигнатата, класираният на второ място се определя посредством жребий.

**10.12.** Когато в явния търг участва повече от един кандидат, но само един от тях е потвърдил началната цена, той се обявява за спечелил търга. Когато повече от един кандидати са потвърдили началната цена, спечелилият кандидат и класираният на второ място се определят чрез жребий. Не се възстановява гаранцията за участие на допуснати до участие кандидати, които не са потвърдили началната цена.

**10.13.** Действията на комисията до изготвянето на протокола са публични.

**10.14.** Комисията съставя протокол за разглеждане на документите и класиране на участниците, който се предава за утвърждаване на органа, открил търга, ведно с цялата документация, събрана в хода на провеждането му.

**10.15.** Търгът с явно наддаване завършва със заповед на органа, открил процедурата, за:

- класиране на кандидатите и определяне на купувач;
- прекратяване на търга.

Заповедта се издава в 3-дневен срок от утвърждаването на протокола на комисията и се съобщава по реда на чл. 61 АПК. Заповедта се публикува на интернет страницата на СИДП ДП – Шумен.

**10.16.** Когато при започване на търга не присъства представител на някой от кандидатите, подали документи за участие, комисията отстранява кандидата от по-нататъшно участие в търга, без да отваря плика с документите му.

**10.17.** Когато на търга с явно наддаване до участие е допуснат повече от един кандидат, но при започване на наддаването присъства само един, присъстващият кандидат се обявява за спечелил търга при цена, не по-ниска от обявената в заповедта начална цена за обекта, след потвърждаването ѝ.

**10.18.** Когато в търга с явно наддаване е допуснат само един кандидат, той се обявява за спечелил търга при цена не по-ниска от обявената в заповедта начална цена за обекта

**10.17.** Органът, открил търга, го **прекратява** с мотивирана заповед, когато:

- не е подадено нито едно заявление за участие;



- кандидатът не отговаря на условията за провеждане на търга;
  - първият и вторият класирани участници последователно отказат да сключат договор;
  - отпадне необходимостта от провеждане на процедурата в резултат на съществена промяна в обстоятелствата;
  - са установени нарушения при откриването и провеждането на търга, които не могат да бъдат отстранени, без това да промени условията, при които същия е обявен;
  - възникнат обстоятелства, които правят провеждането на търга невъзможно и които органът, открил процедурата, не би могъл да предвиди при откриването ѝ;
  - определеният за спечелил търга не представи гаранция за изпълнение по договора.
- 10.18.** Органът, открил търга, може да открие нова процедура за същия обект само когато първоначално обявеният търг е прекратен и решението за прекратяване не е обжалвано или ако е обжалвано – спорът е решен с влязло в сила решение.

## **11. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР ЗА ПРОДАЖБА НА ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА СТОЯЩА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН.**

**11.1.** ТП „ДЛС Балчик”, като продавач, сключва писмен договор с участника, определен за купувач за продажба на дървесината от съответния обект.

**11.2.** В договора по предходната т. 11.1 се включват задължително всички предложения направени от участника в хода на проведения търг с явно наддаване, въз основа на които е определен за купувач.

**11.3.** Договорът се сключва в 7-дневен срок от:

- влизането в сила на заповедта за класиране на кандидатите и определяне на купувач;
- връчване на заповедта за класиране на кандидатите и определяне на купувач, когато е допуснато предварително изпълнение.

**11.4.** При отказ на участника, определен за купувач, да сключи договор в срока по предходната т. 11.3, от тези условия, органът открил търга предлага сключването на договор на участника, класиран на второ място.

**11.5.** Договор по т. 11.1 **не се сключва с участник**, определен за купувач, който в срока по т. 11.3 от тези условия **не представи**:

- удостоверение от органите на Националната агенция за приходите (НАП), че няма парични задължения към държавата, установени с влязъл в сила акт на компетентен държавен орган. Удостоверението следва да е с дата **не по-рано от 10 ( десет) дни, считано от крайният срок за депозиране на оферти за участие.**

- документ за внесена или учредена в полза на продавача гаранция за изпълнение на договора;
- свидетелство за съдимост на управителите или на членовете на управителните органи на купувача, подписали декларация за липса на обстоятелствата по 58, ал. 1, т. 3 от Наредба за условията и реда за възлагане изпълнението на дейности в горските територии – държавна и общинска собственост, и за ползването на дървесина и недървесни горски продукти **издадено не по-рано от 6 ( шест) месеца от дата на сключване на договора;**

- документ от „Североизточно държавно предприятие“ ДП – Шумен, удостоверяващ, че участникът изпълнява изискванията на **т. 7.4** от настоящите условия, а именно че същият няма непогасени задължения към „Североизточно държавно предприятие“ ДП Шумен и неговите териториални поделения – **задължително в оригинал.** Датата на издаване на документа следва да е **не по-рано от 10( десет) дни, считано от крайната дата на депозиране на заявлението за участие.**

**11.6.** Документите по предходната т. 11.5, следва да са валидни към датата на подписване на договора по т. 11.1 от настоящите условия. При представяне на заверено копие кандидатът представя и оригинала за сравнение.

## **12. УСЛОВИЯ, ПРИ КОИТО СКЛЮЧЕНИЯТ ДОГОВОР ЗА ПРОДАЖБА НА ПРОГНОЗНИ КОЛИЧЕСТВА ДЪРВЕСИНА НА КОРЕН СЕ ПРЕКРАТЯВА.**

**12.1.** Продавачът прекратява договора с едностранно писмено волеизявление, когато:

- по време на действието на договора – в резултат на настъпила промяна в обстоятелствата, поради която купувачът вече не отговаря на някое от изискванията на органа открил търга, съгласно тези тръжни условия;
- по време на изпълнение на договора бъде установено, че във връзка с продажбата и възлагането на дейността, купувачът е подписал декларация с невярно съдържание;
- са установени от продавача, в процеса на изпълнение на договора, неотстраними отклонения от

определените с договора срокове, технологични и качествени показатели за продажбата на стоящата дървесина на корен;

- други основания, предвидени в договора по т. 11.1 от тези условия.

**12.2.** В случаите по предходната т. 12.1, от тези условия, продавачът не дължи на купувача обезщетения за пропуснати ползи и неустойки за вреди.

**12.3.** При настъпване на форсмажорни обстоятелства, както и при други основания, изрично посочени в договора, съответната страна е длъжна писмено да уведоми насрещната страна в 3-дневен срок от настъпване на събитието и да приложи доказателства.

**12.4.** Когато при изпълнение на договорните задължения се установи неизпълнение на тези задължения, длъжници се на обстоятелства, установени по реда на предходната т. 12.3, неустойка не се дължи.

### **13. ПРЕДАВАНЕ НА ОБЕКТА, В КОЙТО ЩЕ СЕ ИЗВЪРШВАТ ДЕЙНОСТИТЕ ПО СКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОР ПО Т. 11.**

**13.1.** Насажденията в обектът, в който ще се осъществява ползването на стояща дървесина на корен, се предават маркирани за сеч и с положени на терена граници, с посочени обстоятелствата относно наличието на изготвен и утвърден технологичен план за осъществяване на добива и извоза на дървесината във всяко едно насаждение от обекта с посочени и отбелязани места за зареждане и съхранение на гориво-смазочните материали, мястото за временно събиране на битовите и неорганичните отпадъци, преди извозването им до контейнерите за сметосъбиране и/или определените депа за битови отпадъци. Същото се отбелязва и в Карнет-описа за маркиране на насажденията. Приемането и предаването се извършва с подписване между представителите на продавача и купувача на двустранен предавателно-приемателен протокол. Когато за дейностите се изисква изпълнителят (купувач) да има назначено лице, вписано в регистъра по чл. 235 от ЗГ, протоколът се подписва и от него.

**13.2.** Купувачите на стояща дървесина на корен в качеството им на оператори по смисъла на Регламент (ЕС) №995/2010 на Европейския парламент и на Съвета от 20.10.2010г. за определяне на задълженията на операторите, които пускат на пазара дървен материал и изделия от дървен материал (ОВ, L, бр.295 от 12.10.2010г.) са длъжни да спазват изискванията му, за което подписват декларация преди започване на работа в обекта.

### **14. УСЛОВИЯ, НАЧИН И СРОК НА ПЛАЩАНЕ НА ДОБИТАТА ДЪРВЕСИНА ОТ КУПУВАЧА.**

**14.1.** Цената, която КУПУВАЧЪТ плаща за всеки сортимент се определя **пропорционално** на съотношението между **началната** и **достигнатата** цена за обекта по време на търга.

**14.2.** При сключването на договора купувачът заплаща **авансово 20% (двадесет процента)** от предложената от него цена.

**14.3.** Следващите плащания след получаване и транспортиране на авансово платената дървесина, се извършват по действително добити количества, съгласно изготвен между страните приемателно-предавателен протокол, но **преди транспортирането и**

При плащане по **банков път**, същото се удостоверява с представяне в ТП „ДЛС Балчик“ на надлежно заверен от банката платежен документ.

**14.4.** За добито определено количество дървесина по сортименти, продавачът веднага уведомява купувача с нарочни възлагателни писма, който в рамките на един (1) работен ден от получаване на уведомлението, изпраща представител за изготвяне на предавателно-приемателен протокол за кубирание.

**14.5.** При разлики в обявените прогнозни количества дървесина от даден обект и действително добитите, участникът определен за спечелил търга заплаща действително добитото количество дървесина по предложените от него цени, за единица от съответния сортимент.

### **15. УСЛОВИЯ, НАЧИН И РЕД ЗА ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СОБСТВЕНОСТТА ВЪРХУ ДЕЙСТВИТЕЛНО ДОБИТАТА ДЪРВЕСИНА ОТ ПРОДАВАЧА КЪМ КУПУВАЧА.**

**15.1.** Прехвърлянето на собствеността и получаването на дървесината става след нейното заплащане по действително добити количества сортименти, съгласно прокто-договора (с приемо-предавателните протоколи и въз основа на издадена от продавача фактура).

### **16. РАЗНОСКИ ПО УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРАТА.**

**16.1.** Всеки кандидат/участник поема всички разноси по представяне на заявлението за участие и изготвянето на приложените към него изискуеми документи. ТП „ ДЛС Балчик” не заплаща тези разходи, независимо от изхода на процедурата.

**16.2.** Представените заявления, ведно с документите към тях, **не се връщат** на кандидатите/ участниците.

#### **17. ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ.**

Кандидатите в процедурата могат да получат писмено допълнителна информация по пакета документи на ТП „ ДЛС Балчик” гр. Балчик, 9600, ул. „ Черно море.“ № 9, инж. Калинка Тодорова – директор, тел. 0579/73223