



чл.2 от ззлд

УТВЪРДИЛ:
инж. Калинка Годорова
Директор ТП ”ДЛС Балчик”

ДОКУМЕНТАЦИЯ

ЗА УЧАСТИЕ В ПРОЦЕДУРА ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЧРЕЗ ПУБЛИЧНО СЪСТЕЗАНИЕ С ПРЕДМЕТ

„ Периодична доставка чрез покупка по заявка на Възложителя на прогнозни количества семена за посев за осъществяване селскостопанската дейност на ТП „ ДЛС Балчик” при ДП „ СИДП” гр. Шумен за 2018г.”

СЪДЪРЖАНИЕ

I. РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА (по образец)

II. ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА (по образец)

III. ПЪЛНО ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

IV. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ

V. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

VI. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Технически спецификации;
2. Общи изисквания към изпълнение на поръчката;

VII. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи изисквания;
2. Лично състояние;
3. Критерии за подбор на участниците;

VIII. КРИТЕРИИ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

IX. УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. Изисквания към офертата;
2. Съдържание на офертата;
3. Подаване на офертата;
4. Валидност на офертата;
5. Комуникация между Възложител и участниците;

X. ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

XI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР, ГАРАНЦИИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

XII. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

XIII. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

XIV. ПРИЛОЖЕНИЯ ОБРАЗЦИ

I. РЕШЕНИЕ ЗА ОТКРИВАНЕ НА ПРОЦЕДУРАТА (по образец)

II. ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА (по образец)

III. ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Предметът на настоящата обществена поръчка „Периодична доставка чрез покупка по заявка на Възложителя на прогнозни количества семена за посев за осъществяване селскостопанската дейност на ТП „ДЛС Балчик“ при ДП „СИДП“ гр. Шумен за 2018г.”

Правно основание: чл. 18, ал. 1, т. 12 във връзка с чл. 20, ал. 2 по реда на глава двадесет и пета от Закона за обществените поръчки (публично състезание)

IV. ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ

Прогнозна обща стойност за изпълнение на поръчката – **9000.00лв. без вкл. ДДС** за която сума Възложителят сключва договор, но не се ангажира с пълното и усвояване и която включва всички разходи за опаковка, такси, транспорт и други съпътстващи доставката разходи определени франко място на доставката- складовата база на Възложителя в – „Разсадник Соколово“, находяща се в общ. Балчик, обл. Добрич, с. Соколово.

Забележка: участник, предложил по-висока пределна стойност за доставка на прогнозното количество от съответния вид посевен и посадъчен материал от посочената в техническата спецификация се отстранява от участие в процедурата

V. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Срокове за изпълнение на поръчката:

1.1. Срок на доставка– **до 3 (три) календарни дни** след заявка на Възложителя

1.2. Краен срок на договора – **30.11.2018г. или** до изчерпване на финансовия ресурс от 9000.00лв. (девет хиляди лева) без вкл. ДДС и се прекратява при настъпване на всяко едно от посочените две основания.

2. **Място за изпълнение на поръчката:** мястото на доставка складова база на Възложителя – „ Разсадник Соколово“, находяща се в общ. Балчик, обл. Добрич, с. Соколово

VI. ТЕХНИЧЕСКИ СПЕЦИФИКАЦИИ

1. Технически спецификации

Настоящите технически спецификации определят минималните изисквания за изпълнение на доставката по обществената поръчка.

Предметът на обществената поръчка включва периодична доставка чрез покупка по заявка на Възложителя на прогнозни количества семена за посев от слънчоглед, царевица, сорго, люцерна, овес и фий за осъществяване селскостопанската дейност на ТП „ДЛС Балчик“ при ДП „СИДП“ гр. Шумен за 2018г.”, както следва:

1. **Семена за посев от слънчоглед „Clearfield“** технология(Адажио или еквивалентно), толерантен на: имазамокс, синя китка раси А-Е, Фомопсис, Фома и Склеротиния, високи температури; с висок потенциал и стабилни добиви и при сухи условия; много добра изравненост на растенията; средно високо растение, здраво стъбла; добре изпълнена пита с голям брой средни по размер зърна;

Прогнозно количество - 1 (една) торба с не по-малко от 150000.00 семена във всяка;

Пределна стойност в размер на: 320.00лв. без вкл. ДДС франко място на доставка

2. **Семена за посев от царевица- средно ранен сорт, FAO 330 или 410 (MAS 37.H или еквивалентно),** с тип на зърното „конски зъб“, 14 реда по 36/40 на ред

Прогнозно количество - 7 (седем) торби с не по-малко от 50000 зърна във всяка

Пределна стойност в размер на: 1260.00лв. без вкл. ДДС франко място на доставка

3. **Семена за посев от сорго -** тревисто растение от семейство Житни, високодобивно, сухоустойчиво растение, подходящо за зелен и зърнен фураж, силаж за изхранване на животни.

Прогнозно количество – 140кг. (сто и четиридесет килограма);

Пределна стойност в размер на: 840.00лв. без вкл. ДДС франко място на доставка

4. Семена за посев от люцерна - многогодишно бобово растение, богато на протеин и минерални вещества, с висок добив на фураж и семена, устойчивост на студ и болести. Подходящо за изхранване на животни в прясно, леко завехнало състояние и след изсушаване.

Прогнозно количество – 120кг. (сто и двадесет килограма);

Пределна стойност в размер на: 1560.00 лв. без вкл. ДДС франко място на доставка

5. Семена за посев от овес - тревисто растение от семейство Житни с високи фуражни качества.

Прогнозно количество – 540кг. (петстотин и четиридесет килограма);

Пределна стойност в размер на: 270.00 лв. без вкл. ДДС франко място на доставка.

6. Семена за посев от фий-

Прогнозно количество – 650кг. (шестстотин и петдесет килограма);

Пределна стойност в размер на: 650.00 лв. без вкл. ДДС франко място на доставка

2. Изисквания за изпълнение на поръчката

1. Доставените продукти да са вписани в Официалната сортова листа на Република България, одобрена от Изпълнителната агенция по сортоизпитване, апробация и семеконтрол (ИАСАС) или Европейския каталог за сортовете и да отговарят на БДС по чистота и качество

2. Обявените количества в приложената техническа спецификация са прогнозни и в тях може да настъпи промяна по преценка и в зависимост от нуждите на Възложителя, като сключването на договор не го задължава със задължителни поръчки за доставка за прогнозната му стойност, ако нуждите му не изискват такава.

2. Изисквания при изпълнение на поръчката:

2.1. Доставките ще се изпълняват по заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ според нуждите му в момента на заявката. Заявката ще се извършва по телефон на Изпълнителя или по електронен път по реда и условията на Закона за електронния документ и електронния подпис. Потвърждаване за получаването на електронно изявление от страна на Изпълнителя не е необходимо, за да се смята, че е получено от адресата..

3. Уговорените в договора условия се прилагат автоматично за всяка конкретната доставка за вид и количество, като стойността на всяка поръчка се определя въз основа на единични продажни цени съгласно представена от Изпълнителя ценова оферта по приложената спецификация

VII. УСЛОВИЯ ЗА УЧАСТИЕ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИЦИТЕ

1. Общи изисквания:

1.1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставките, съгласно законодателството на държавата, в която е установено и което отговаря на условията, посочени в ЗОП и обявените изисквания на възложителя в указанията за участие.

Лице, което има право да изпълнява доставките, предмет на настоящата поръчка е всяко лице, което притежава разрешение и е вписано в регистъра на Изпълнителната агенция по сортоизпитване, апробация и семеконтрол (ИАСАС) на физическите и юридически лица, които произвеждат, заготвят и търгуват посевен и посадъчен материал на територията на Република България.

1.2. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

1.3. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

1.4. Свързани лица по смисъла на параграф 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници във възлагането.

1.5. Всеки участник в процедурата по възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта.

1.6. Във възлагането могат да участват и обединения, които не са юридически лица.

1.7 Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя учредителният акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- правата и задълженията на участниците в обединението;
- разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

1.8 Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която *обединението* ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

1.9. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, Възложителят поставя следните изисквания:

- да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка;
- да е налице солидарна отговорност на участниците в обединението при изпълнение на поръчката.

1.10. В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че не е регистрирано и при възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване на договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

Възложителят отстранява от участие във възлагането участник, който е обединение от физически и/или юридически лица, когато за член на обединението е налице някое от посочените в чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и 7 от ЗОП основания за отстраняване.

1.11. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, който ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

1.12. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, който ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

1.13. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях..

1.14. Посочените от участника трети лица следва да отговарят на изискванията на поставените от Възложителя критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване по чл.54,ал.1, т.1-7 от ЗОП.

1.15. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква участникът да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от горните условия.

Възложителят изисква солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице.

2.Изисквания относно лично състояние на участниците

2.1. Възложителят отстранява от участие в процедурата участник, за когото е налице някое от следните основания за отстраняване, посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т.7 от ЗОП, а именно:

- е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

- е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези, посочени по-горе, в друга държава -членка или трета страна;

- има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

- е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

- е установено, че

- е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

- не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;
- е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.
- е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, че при изпълнение на договор за обществена поръчка е нарушил чл. 118, чл. 128, чл. 245 и чл. 301 - 305 от Кодекса на труда или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен (това е т.6)

2.2. Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника.

Лицата, които декларират липсата на обстоятелства по чл. 54, ал. 1, т. 1, 2 и 7 от ЗОП са:

- лицата, които представляват участника;
- лицата, които са членове на управителни и надзорни органи на участника и
- други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения и да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните или надзорният съвет.

2.3. Участник, за когото са налице основания по чл. 54, ал. 1 от ЗОП, има право да представи доказателства, че е предприел мерки, които гарантират неговата надеждност, въпреки наличието на съответното основание за отстраняване, в съответствие с чл. 56 от ЗОП. За тази цел участникът може да докаже че:

- е погасил задълженията си по чл. 54, ал. 1, т. 3 от ЗОП, включително начислените лихви и/или глоби или че те са разсрочени, отсрочени или обезпечени;
- е платил или е в процес на изплащане на дължимо обезщетение за всички вреди, настъпили в резултат от извършеното от него престъпление или нарушение;
- е изяснил изчерпателно фактите и обстоятелствата, като активно е съдействал на компетентните органи, и е изпълнил конкретни предписания, технически, организационни и кадрови мерки, чрез които да се предотвратят нови престъпления или нарушения.

В случай, че участник е предприел мерки за доказване на надеждност по чл. 56, ал.1, т.1-3 от ЗОП тези мерки се описват в свободен текст от участника и в офертата се прилагат документи в подкрепа на същите, описани в чл.58 от ЗОП. Мотивите за приемане или отхвърляне на предприетите от участника мерки и представените доказателства се посочват в протокола от работа на комисията.

Информацията относно липсата/наличието на основания за отстраняване по чл. 54, ал. 1 от ЗОП се декларира чрез попълване на съответната информация в ЕЕДОП, част III, раздел А, Б, В и Г.

Други основания за отстраняване

От процедурата се отстранява:

- Участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от *Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици*, освен когато не са налице условията по чл. 4 от закона.

Участникът декларира посочените обстоятелства като попълва Образец ЕЕДОП, част III, раздел Г. Участникът декларира вярното, от следните две обстоятелства:

- Дружеството е регистрирано в юрисдикция с преференциален данъчен режим, но е налице изключение по чл. 4 т....(посочва се конкретното изключение) от *Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици*.

- Не е дружество, регистрирано, в юрисдикция с преференциален данъчен режим.

• Участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия за поръчката;

• Участник, който не е представил в срок обосновка по чл.72, ал.1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 ЗОП;

• Участник, предложил по-висока пределна стойност за доставка на прогнозното количество от съответния вид посевен и посадъчен материал от посочената в техническата спецификация се отстранява от участие в процедурата

Участникът декларира липсата на основания за отстраняване от участие в процедурата и съответствие с поставените критерии за подбор чрез попълване на ЕЕДОП. ЕЕДОП е неразделна част от офертата и се подава като приложение към нея, в оригинал. Индивидуалните участници изготвят и подават един ЕЕДОП, подписан от:

- лицата, които представляват участника
- лицата, които са членове на управителни и надзорни органи

- други лица със статут, който им позволява да влияят пряко върху дейността на предприятието по начин, еквивалентен на този, валиден за представляващите го лица, членовете на управителните и надзорни органи.

Когато е налице необходимост от защита на техните лични данни или при различие в обстоятелствата, свързани с личното състояние, информацията относно посочените изисквания се попълва в отделен ЕЕДОП за всяко лице или за някои от лицата.

Участник, който участва самостоятелно в обществената поръчка, но ще ползва капацитета на трето/и лице/а по отношение на критериите, свързани с технически способности и професионална компетентност, посочени от възложителя, представя попълнен отделен ЕЕДОП за всяко едно от третите лица. По отношение на тези трети лица не следва да са налице основания за отстраняване от процедурата. Участник, който участва самостоятелно в обществената поръчка, но ще ползва капацитета на подизпълнител/и предоставя попълнен отделен ЕЕДОП за всеки подизпълнител.

При поискване от страна на Възложителя участниците представят информация относно правно-организационната форма, под която осъществяват дейността си и списък на задължените лица по смисъла на чл. 54, ал. 2 и чл. 55, ал. 3 от ЗОП.

В ЕЕДОП се посочват националните бази данни, в които се съдържа информация за декларираните от участника обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация. Когато участниците са обединения, които не са юридически лица, ЕЕДОП се представя от обединението и от всеки от участниците в обединението.

3. Критерий за подбор

Възложителят не поставя изисквания за икономически и финансово състояние.

Възложителят не поставя изисквания за технически и професионални способности на участниците:

VIII. КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ

Офертите на участниците, отговарящи на изискванията на Възложителя ще бъдат оценявани по критерий за възлагане „най-ниска цена”, по приложен образец на ценово предложение.

Забележка: участник, предложил по-висока пределна стойност за доставка на прогнозното количество от съответния вид посевен и посадъчен материал от посочената в техническата спецификация се отстранява от участие в процедурата

IX УКАЗАНИЯ ЗА ПОДГОТОВКА НА ОФЕРТАТА

1. Изисквания към офертата

- 1.1. Всеки участник в процедурата може да представи само една оферта.
- 1.2. Не се допуска представяне на варианти.
- 1.3. Офертата следва да отговаря на изискванията на настоящите указания и да бъде подготвена съгласно приложените образци.
- 1.4. Офертата се представя в писмена форма на хартиен носител.
- 1.5. Офертата се подписва от представляващия участника или от надлежно упълномощено/и – със заверено пълномощно – лице/лица, като към офертата се прилага оригинал на пълномощното от представляващия дружеството.
- 1.6. Всички документи, свързани с офертата, трябва да бъдат на български език. Ако участникът представя документи на чужд език, същите следва да бъдат придружени с превод на български език.
- 1.7. Всички документи, за които не са представени оригинали, трябва да са заверени (когато са фотокопия) с гриф „Вярно с оригинала” и подпис на лицето, представляващо участника и печат.
- 1.8. Възложителят си запазва правото в случай на съмнение във верността или в автентичността на представени копия от документи да поиска от участника нотариално заверени копия на оригиналите.
- 1.9. Всички разходи по подготовката и представянето на офертата са за сметка на участниците. Възложителят не носи отговорност за извършените от участника разходи по подготовка на офертата, в случай че участникът не бъде класиран или в случай на прекратяване на процедурата.
- 1.10. Подаването на офертата задължава участниците да приемат напълно всички изисквания и условия, посочени в тази документация при спазване на ЗОП и другите нормативни актове, свързани с изпълнението на предмета на поръчката. Поставянето на различни от тези условия и изискванията в документацията от страна на участника може да доведе до отстраняването му.

2. Съдържание на офертата

2.1. Съдържанието на офертата се представя в запечатана непрозрачна опаковка с надпис:

Наименование на Участник:
адрес за кореспонденция:.....
тел.....факс.....
ел. адрес:.....

ОФЕРТА

За участие в процедура за възлагане на обществена поръчка чрез публично състезание с предмет:
„Периодична доставка чрез покупка по заявка на Възложителя на прогнозни количества семена за посев за осъществяване селскостопанската дейност на ТП „ДЛС Балчик“ при ДП „СИДП“ гр. Шумен за 2018г.“,

До ТП ДЛС „Балчик“ гр. Балчик, ул. „Черно море“ № 9

2.2. Върху опаковката с офертата се посочват:

- Наименование на участника;
- Наименование на поръчката за която се подават документите;
- Адрес за кореспонденция, тел. и електронен адрес, по възможност и факс;

2.3. Към офертата участникът следва да представи следните документи:

- **Заявление с опис на представените документи по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП - Образец 1;**
- **Единен европейски документ за обществени поръчки Образец № 2;**
- **Разрешение за търговия с посевен или посадъчен материал по смисъла на ЗППМ, издадено от ИАСАС (заверен препис);**
 - **Декларация по чл. 101, ал. 11, във връзка с чл. 107, т. 4 ЗОП за липса на свързаност с друг участник Образец № 3;**
 - **Декларация за конфиденциалност по реда на чл.102, ал. 1 ЗОП Образец № 4/когато е приложимо/;**
 - **Документи за доказване на предприети мерки за надеждност /когато е приложимо/;**
 - **Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението /когато е приложимо/;**
 - **Техническо предложение - предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя Образец № 5;**
 - **Документ за упълномощаване, когато офертата не се подава от представляващия /оригинал или нотариално заверено копие, когато е приложимо/;**
 - **Ценово предложение /изготвя се по образец – Образец № 6./, което се поставя в запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри“. Пликът, съдържащ ценовото предложение на участника, се поставя в опаковката.**

3. Подаване на офертите

Офертите се подават в срока, посочен в обявлението на обществената поръчка.

При приемане на офертите върху опаковката се отбелязват поредния номер, дата и час на получаване, като тези данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ.

Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

4. Валидност на офертите

Участниците са обвързани с условията на представените оферти за период от 3 (три) месеца, считано от крайният срок за депозиране на оферти, съгласно обявлението.

5. Комуникация между Възложителя и участниците

5.1. Възложителят предоставя пълен и неограничен достъп по електронен път до документацията за участие в настоящата процедура като я публикува в интернет в своя Профил на купувача в електронната преписка на конкретната обществена поръчка, посочен в Решението и обявлението за откриване на процедурата.

5.2. Разясненията по документацията за участие в процедурата (ако има такива), както и информацията за деня, часа и мястото на провеждане на публично заседание за отваряне и оповестяване на ценовите предложения на допуснатите участници се публикуват само на Профила на купувача на възложителя, посочен по-горе в електронната преписка на конкретната процедура.

5.3. Само лица, които са направили писмено искане за разяснение по документацията и са посочили електронен адрес, получават дадените разяснения (ако има такива) и по електронна поща в деня на публикуването им в профила на купувача на възложителя.

5.4. Комуникацията между възложителя и участниците в настоящата процедура се извършва в писмен вид. Обменът на информация между възложителя и участника може да се извършва по един от следните начини:

- а) лично – срещу подпис;
- б) по пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- в) чрез куриерска служба;
- г) по факс;
- д) по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;
- е) чрез комбинация от тези средства.

Възложителят е длъжен да изпраща на участниците чрез някой от посочените по-горе способности само документи по процедурата, за които това е изрично предвидено в ЗОП.

В предвидените от ЗОП хипотези, някои документи по процедурата се обявяват и само чрез профила на купувача на възложителя.

X. РАЗГЛЕЖДАНЕ, ОЦЕНКА И КЛАСИРАНЕ НА ОФЕРТИТЕ

1. Разглеждането и оценката на офертите, както и класирането на участниците се извършва от специално назначена от Възложителя комисия по реда на чл.51 от ППЗОП.

2. Комисията разглежда представените оферти по реда на чл.54 от ППЗОП.

3. Комисията съставя доклад за разглеждането, оценката на офертите и класирането на участниците докладът се представя на Възложителя за утвърждаване, след което в един и същи ден се изпраща на участниците и се публикува в профила на купувач

4. Класирането се извършва по възходящ ред, като на първо място се класира офертата с най-ниска цена **по приложен образец на ценово предложение..**

5. При еднаква предложена най-ниска цена от двама или повече участници, комисията провежда публично жребий за определяне на изпълнител между класираните на първо място оферти.

XI. СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.

1. Възложителят сключва договор:

- в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител или на определението, с което е допуснато предварително изпълнение на това решение, но не преди изтичане на 14-дневен срок от уведомяването на заинтересованите кандидати и/или заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител.

- може да сключи договор за обществена поръчка преди изтичането на 14-дневния срок от уведомяването на заинтересованите кандидати и/или заинтересованите участници за решението за определяне на изпълнител в хипотезите на чл. 112, ал.7 от ЗОП

2. Договорът за обществена поръчка се сключва с участника, определен за изпълнител, който преди подписването му е длъжен да представи:

2.1. за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП- свидетелство за съдимост;

2.2. за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП -удостоверения, както следва:

- от органите по приходите (НАП)

- удостоверение от общината **по седалището на възложителя**

- удостоверение от общината **на участника;**

2.3. за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.6 от ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция на труда".

2.4. регистрация по БУЛСТАТ, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице;

Документите се представят и за подизпълнителите и третите лица, ако има такива.

Когато участникът, избран за изпълнител е чуждестранно лице, той представя съответните документи, издадени от компетентен орган съгласно законодателството на държавата, където е установен. В случаите, в които в съответната държава не се издават документи за посочените

обстоятелства, участникът представя декларация, ако такава декларация има правно значение за съответната държава.

3. В случай, че е заявено ползване на подизпълнители, изпълнението на договора за обществена поръчка не започва преди да бъде представен сключен договор за подизпълнение.

4. Сключването на договор за подизпълнение не освобождава изпълнителя от отговорността му за изпълнение на договора за обществена поръчка.

5. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване от процедурата;
- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговорял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

6. Договор се сключва в съответствие с предложения проект на договор, допълнен с предложенията в офертата на участника, определен за изпълнител.

XII. ДРУГИ УКАЗАНИЯ

Във връзка с провеждането на процедурата и подготовката на офертите от участниците за въпроси, които не са разгледани в настоящите указания, се прилагат ЗОП и ППЗОП, решението, обявлението и документацията за участие в процедурата.

XIII. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР

XIV. ПРИЛОЖЕНИЯ. ОБРАЗЦИ

Образец № 1 – Заявление за участие и опис на представените документи по чл. 47, ал. 3 от ППЗОП

Образец № 2 Единен европейски документ за обществени поръчки

Образец № 3 - Декларация по чл. 101, ал. 11, във връзка с чл. 107, т. 4 ЗОП за липса на свързаност с друг участник

Образец № 4 - Декларация за конфиденциалност по реда на чл. 102, ал. 1 ЗОП;

Образец № 5 - Предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя

Образец № 6 - Ценово предложение