



## ОБЯВА

### за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП

Номер на обявата: [ 1 ]

**Възложител:** [ДЪРЖАВНО ЛОВНО СТОПАНСТВО БАЛЧИК ТП ПРИ ДП СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ]

**Подделение** (когато е приложимо): [ТП ДЪРЖАВНО ЛОВНО СТОПАНСТВО БАЛЧИК]

**Партида в регистъра на обществените поръчки:** [ 02711 ]

**Адрес:** [ гр. Балчик, п.к. 9600, ул. „ Черно море” № 9, общ. Балчик, обл. Добрич]

**Лице за контакт** (може и повече от едно лица): [инж. Радослав Радев- зам. Директор]

**Телефон:** [0579 73223]

**E-mail:** [dlsbalchik@gmail.com]

**Достъпът до документацията за поръчката е ограничен:**  Да  Не

**Допълнителна информация може да бъде получена от:**

Горепосоченото/ите място/места за контакт

Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

**Приемане на документи и оферти по електронен път:**  Да  Не

**Обект на поръчката:**

Строителство

Доставки

Услуги

**ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА:** „ Доставка на ваучери за храна на работници и служители на ТП „ДЛС Балчик” при ДП „СИДП“ гр. Шумен

**Цел на обществената поръчка:** Избор на изпълнител, оператор на ваучери за храна, получил разрешение и осъществяващ дейност по реда и условията на „Наредба № 7/09.07.2003г. на МТСП и МФ, за условията и реда за издаване и отнемане на разрешения за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване дейност като оператор“ /обн. ДВ бр. 66/25.07.2003 г., изм. и доп. ДВ бр. 87/2003 г., бр. 6/2007 г., бр. 1/2009 г., бр. 7/2010 г., бр. 58/2010 г., бр. 102/2012 г., бр. 24/2015 г./

#### I. ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ НА ПОРЪЧКАТА :

**1.** Ваучерите за храна следва да бъдат отпечатани, съобразно всички изисквания, посочени в чл.22, ал. 2 от Наредба № 7 от 09.07.2003 г. на МФ и МТСП за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване дейност като оператор - да съдържат всички реквизити, включително изискуемите способности за защита.

**2.** Отпечатаните ваучери за храна следва да се ползват чрез обекти по чл. 2, ал. 2 от Наредба № 7 от 09.07.2003 г. на МТСП и МФ, като участниците в поръчката представят списък на обектите, с които имат сключени договори. Изпълнителят трябва да има сключени договори с минимум **6 (шест) обекта** за търговия с храни, включително магазини за хранителни стоки, супермаркети или хипермаркети, в които ваучерите за храна могат да се използват като платежно средство, както

следва:

- на територията на град Балчик- минимум три обекта;
- на територията на гр. Добрич – минимум три обекта от търговски вериги магазини ( под търговска верига да се разбира верига, която има национално покритие на територията на страната с търговски обекти в най-малко 5 града на територията на Република България).

3. Пратките с поръчаните ваучери да бъдат опаковани в защитени пликове и да се доставят пакетирани и съответстващи на предварителната заявка на Възложителя единствено на определеното и упълномощено от Възложителя лице при подписване на договора, като операторът гарантира сигурността и сроковете на доставка.

4. Доставените ваучери да бъдат със срок на валидност до **31.12.2019г**

5. **Прогнозно** количество - **39686бр.**( три хиляди деветстотин шестдесет и осем броя) купюри с номинална стойност всеки от 10.00лв.

## **II. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:**

1. **Изисквания към оператора:** Изпълнителят на поръчката трябва да отговаря на изискванията на чл. 4 от Наредба № 7/09.07.2003 г. на Министъра на труда и социалната политика и Министъра на финансите и да притежава разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна, съгласно чл. 5, във връзка с чл. 9, ал.4 от същата наредба.

### **2. Изисквания при изпълнението:**

2.1. **Доставките ще се изпълняват по поръчка** от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ според нуждите му в момента на заявката. Заявките ще се изготвят на типови персонализирани бланки за заявка (поръчка), предоставени на Възложителя от фирмата - оператор при подписването на договора по електронен път на ел. адрес посочен от Изпълнителя по реда и условията на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги. Потвърждаване за получаването на електронно изявление от страна на Изпълнителя не е необходимо, за да се смята, че е получено от адресата.

2.2. Сключването на договор не обвързва Възложителя със задължителни поръчки за доставка за прогнозната му стойност, ако нуждите му не изискват такава.

2.3. Уговорените в договора условия се прилагат автоматично за всяка конкретната доставка за вид и количество, като стойността на всяка поръчка се определя въз основа на единични цени съгласно представена ценова оферта по приложената спецификация на Изпълнителя.

2.4. Приемането и предаването на доставката по конкретната поръчка се извършва по вид и количество с приемо-предавателен протокол подписан от двете страни в два екземпляра. За дата на доставката се счита датата на подписване от Възложителя на приемо-предавателния протокол.

## **III. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА И МЯСТО НА ДОСТАВКА:**

1. **Срок за доставка** (в т.ч. изработване, отпечатване и доставка) - не повече от 5 ( пет) работни дни, след заявка и превеждане на сумата от страна на на Възложителя.

2. **Срок на договора** – 30.12.2019г. **или** до изчерпване на финансовия ресурс от 40 000.00лв. ( четиридесет хиляди лева) без вкл. ДДС и се прекратява при настъпване на всяко едно от посочените две основания.

3. **Срок на валидност** на предложението – 30 ( тридесет дни), , считано от крайния срок за подаване на оферти определен в обявата.

4. **Място на доставка** - административна сграда на Възложителя, находяща се в гр. Балчик, ул. „ Черно море” № 9, общ. Балчик, обл. Добрич..

## **IV. ФИНАНСОВИ ПАРАМЕТРИ:**

1. **Прогнозна обща стойност** за предмета на поръчката – **40 000.00лв.** ( четиридесет хиляди лева) без вкл. ДДС франко място на доставката и за която стойност Възложителят сключва договор, в която е включена номиналната стойност на заявените ваучери за храна и стойността на услугата за изработването, отпечатването и доставката им.

2. **Максимална стойност** за услугата за отпечатване и доставка е до 0,08 лв без ДДС за 1 бр. копюр на ваучер без ДДС..

3. **Финансиране** от стопанската дейност на стопанството.

**Място на извършване ( доставка):** гр. Балчик, ул. „ Черно море” № 9, общ. Балчик, обл. Добрич;



**Обща прогнозна стойност на поръчката** (в лв., без ДДС): **40 000.00лв.** ( четиридесет хиляди лева) без вкл. ДДС франко място на доставката и за която стойност Възложителят сключва договор, в която е включена номиналната стойност на заявените ваучери за храна и стойността на услугата за изработването, отпечатването и доставката им.

**Обособени позиции** (когато е приложимо):  Да  **Не**

**Номер на обособената позиция:** [ ]

**Наименование:** [.....]

**Прогнозна стойност** (в лв., без ДДС): [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

**Условия, на които трябва да отговарят участниците** (когато е приложимо):

**в т.ч.:** Право да подаде оферта има всяко български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява доставките, съгласно законодателството на държавата, в която е установено и което отговаря на условията, посочени в ЗОП и обявените изисквания на възложителя в указанията за участие.

**Изисквания за личното състояние:** Възложителят **отстранява от участие** в процедурата участник, за когото е налице някое от следните основания за отстраняване, посочени в чл. 54, ал. 1, т. 1-5 и т.7 от ЗОП, а именно:

„1. е осъден с влязла в сила присъда, **освен ако е реабилитиран**, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

2. е осъден с влязла в сила присъда, **освен ако е реабилитиран**, за престъпление, аналогично на тези по т. 1, в друга държава членка или трета страна;

3. има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на кандидата или участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

4. е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5;

5. е установено, че:

а) е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

б) не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

6. ...;

7. е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.”

Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника, членовете на управителни и надзорни органи на участника и за други лица, които имат правомощия да упражняват контрол при вземането на решения от тези органи.

Съгласно чл.40 от ППЗОП това са следните лица:

1. при събирателно дружество – за лицата по чл. 84, ал. 1 и чл. 89, ал. 1 от ТЗ;

2. при командитно дружество – за лицата по чл. 105 от Търговския закон, без ограничено отговорните съдружници;

3. при дружество с ограничена отговорност – за лицата по чл. 141, ал. 1 и 2 от ТЗ, а при еднолично дружество с ограничена отговорност - за лицата по чл.147, ал. 1 от ТЗ;

4. при акционерно дружество – за овластените лица по чл.241, ал. 1, чл.242, ал.1 и чл.244, ал.1 от ТЗ;

5. при командитно дружество с акции – за лицата по чл.256 във връзка с чл. 244, ал. 1 от ТЗ;

6. при едноличен търговец – физическото лице търговец;

7. Във всички останали случаи, включително за чуждестранните лица – за лицата, които представляват, управляват или контролират участника;

В хипотезите на т. 1 до т. 7 – за прокуристите, когато има такива.

Когато участникът се представлява от повече от едно лице, декларацията за обстоятелствата по чл. 54, ал. 1, т. 3 - 5 ЗОП се подписва от лицето, което може самостоятелно да го представлява.

#### **Национални основания за отстраняване**

От процедурата се отстранява и:

▪ Участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици, освен когато не са налице условията по чл.4 от закона.

▪ Участник, за когото са налице основания за отстраняване по чл.54, ал.1 от ЗОП за престъпления по чл. 194 – 208 НК, чл. 213а – 21 НК, чл. 219 – 252 НК, чл. 254а – 260 НК и чл. 352 – 353е от НК .

▪ Участници, които са свързани лица по смисъла на §1, т.13 и 14 от ДР от ЗППЦК

**В ЕЕДОП се посочват националните бази данни, в които се съдържа информация за декларираните от участника обстоятелства или компетентните органи, които съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен, са длъжни да предоставят информация.** Когато участниците са обединения, които не са юридически лица, **ЕЕДОП** се представя от обединението и от всеки от участниците в обединението.

Информацията относно липсата или наличието на основания за отстраняване по чл.54, ал.1 от ЗОП за престъпления по чл. 321 НК и чл. 321а НК; чл. 301 -307 НК; чл. 209-213 НК, чл. 108а НК, чл. 253б НК, чл. 108а НК чл. 192а, чл. 159а-159г НК **се попълва в част III, раздел А,** а за престъпления по чл. 194 – 208 НК, чл. 213а – 21 НК, чл. 219 – 252 НК, чл. 254а – 260 НК и чл. 352 – 353е от НК **се попълва и подписва декларация по образец.**

#### **Други основания за отстраняване**

Възложителят отстранява от процедурата:

• Участник, който не отговаря на поставените условия на Възложителя, посочени в документацията;

• Участник, който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените условия в техническата спецификация и документацията

• Участник, който не е представил в срок обосновка по чл.72, ал.1 от ЗОП или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 - 5 ЗОП;

• **Участник посочил по-висока обща цена от пределната стойност на настоящата процедура или срокове, които не са съобразени с поставените от Възложителя срокове се отстранява от участие в настоящата процедура**

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** [.....]

**Икономическо и финансово състояние:** Възложителят **не поставя изисквания** за икономическо и финансово състояние

**Технически и професионални способности:** Възложителят **не поставя** изисквания за технически и професионални способности.

**Информация относно запазени поръчки (когато е приложимо):**

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение



Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

**Най-ниска цена**

**Показатели за оценка:** *(моля, повторете, колкото пъти е необходимо)*

Име: [.....]

Тежест: [ ]

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (дд/мм/гггг) [14.01.2019г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (дд/мм/гггг) [14.02.2019г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (дд/мм/гггг) [ 13.00ч. на 15.01.2019г. ]

**Място на отваряне на офертите:** административна сграда на Възложителя, находяща се на адрес: гр. Балчик, ул. „ Черно море” № 9.

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  **Не**

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

1.3. **Друга информация** *(когато е приложимо):* Към офертата участникът следва да представи следните документи:

▪ **Оферта, съдържаща административни данни за участника и опис на представените документи - Образец 1**

▪ **Единен европейски документ за обществени поръчки (ЕЕДОП) Образец № 2, подписан с електронен подпис на електронен носител;**

▪ **Техническо предложение – образец № 3 включващо:**  
- **предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя**, съдържащо декларация за: приемане на условията в проекта на договор, за срока на валидност на офертата и за спазени задължения свързани с данъци и осигуровки, опазване на околната среда, закрила на заетостта и условията на труд;

- **Документ за упълномощаване, когато офертата не се подава от представляващия /оригинал или нотариално заверено копие, когато е приложимо/;**

▪ **Валидно Разрешение от министъра на финансите за извършване на дейност като оператор, по Наредба №7 от 09.07.2003 г. за условията и реда за издаване и отнемане на разрешение за извършване на дейност като оператор на ваучери за храна и осъществяване дейност като оператор-заверен препис;**

- **Списък с търговските обекти**, с които участникът има сключени договори за приемане на отпечатаните ваучери за храна.
- **Декларация за конфиденциалност по реда на чл.102, ал. 1 ЗОП** Образец № 4 / не е задължителна част от офертата представя се само когато е приложимо/;
- **Декларация съгласие за обработване на лични данни** ( по образец 5 )
- **Декларация по чл. 101, ал.11 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник във възлагането – по образец № 6**
- **Декларация за съгласие от подизпълнител/ите/трети лица** (ако се ползват такива) - по образец № 7, приложение към документацията;
- **Декларация за липса на обстоятелствата по чл. 54 от ЗОП**, които не са декларирани с ЕЕДОП Образец № 8;
- **Декларация по Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата**, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици Образец № 9;
- **Документи за доказване на предприети мерки за надеждност** /когато е приложимо/;
- **Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението** /когато е приложимо/;
- **Ценово предложение** /изготвя се по образец – Образец № 10 ;

**Подаване на офертите:** Офертите се подават в срока, посочен в обявата за събиране на оферти и условията за участие. При приемане на офертите върху опаковката се отбелязват поредния номер, дата и час на получаване, като тези данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

#### **СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.**

1. Възложителят уведомява писмено участниците за резултатите от разглеждането, оценяването и класиране на офертите като им изпраща утвърдения от него протокол от работа на комисията.
2. Договорът за обществена поръчка се сключва с участника, определен за изпълнител, който преди подписването му е длъжен да представи: регистрация по БУЛСТАТ, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице;

Настоящата процедура се възлага на основание делегиране на правомощия при условията на чл.7 от ЗОП, съгласно Заповед № 467/19.12.2017г. на Директора на ДП "СИДП" гр. Шумен. Вида на процедурата и прогнозната стойност са определени в по т. 114 от раздел Доставка. в приложение № 1 към Заповед № 547/21.12.2018г. на Директора на СИДП ДП – Шумен.

Възложителят предоставя пълен и неограничен публичен достъп по електронен път до обявата, техническите спецификации и указанията за участие като ги публикува на профила на купувача.

**Дата на настоящата обява**

Дата: (dd/mm/yyyy) [31.12.2018г.]

чл.2 от ззлд

**Възложител**

Трите имена: (Подпис и печат) [инж. Калинка чл.2 от ззлд Додорова]

Длъжност: [Директор ТП Държавно ловно стопанство Балчик]

