

**ОБЯВА****за обществена поръчка на стойност по чл. 20, ал. 3 от ЗОП**

Номер на обявата: [ 4 ]

Възложител: [ДЪРЖАВНО ЛОВНО СТОПАНСТВО БАЛЧИК ТП ПРИ ДП СЕВЕРОИЗТОЧНО ДЪРЖАВНО ПРЕДПРИЯТИЕ]

Поделение (когато е приложимо): [ТП ДЪРЖАВНО ЛОВНО СТОПАНСТВО БАЛЧИК]

Партида в регистъра на обществените поръчки: [ 02711 ]

Адрес: [ гр. Балчик, п.к. 9600, ул. „ Черно море” № 9, общ. Балчик, обл. Добрич]

Лице за контакт (може и повече от едно лица): [инж. Радослав Радев- зам. Директор]

Телефон: [0579 73223]

E-mail: [dlsbalchik@gmail.com]

Достъпът до документацията за поръчката е ограничен: [X] Да [X] Не

Допълнителна информация може да бъде получена от:

[X] Горепосоченото/ите място/места за контакт

[] Друг адрес: (моля, посочете друг адрес)

Приемане на документи и оферти по електронен път: [] Да [X] Не

**Обект на поръчката:**

[] Строителство

[X] Доставки

[] Услуги

**I. ПРЕДМЕТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА:** „Периодична доставка чрез покупка по заявка на прогнозни количества масла, консумативи и резервни части за БМТ, собственост на ТП " ДЛС Балчик" при "СИДП" ДП гр. Шумен”**II. ТЕХНИЧЕСКИ ПАРАМЕТРИ НА ПОРЪЧКАТА:** доставка на прогнозни количества масла, консумативи и резервни части за БМТ по артикули за марка и модел моторни триони, хросторези, кастрачки и косачки, както следва:

Артикул (рез.части,масла и консумативи за БМТ)	марка	мот.трион STIHL 251	хросторез FS 350	хросторез FS 490-EM	кастрачка STIHL HT 75	косачка VIKING MB 650 T	косачка VIKING MB 545 T
Жило за газ	бр.						
Жило за ход	бр.	x	x	x	x		
Предавателен вал	бр.					x	x
Редукторна глава	бр.					x	x
Карбуратор	бр.						
Цилиндър и бутало к-т	комплект						
Резервоар гориво	бр.						

Свещ	бр.						
Стартер к-т	комплект						
Водещо колело	бр.		х	х		х	х
Ауспух	бр.						
Спирачка	бр.		х	х		х	х
Тръбна ръкохватка	бр.					х	х
Филтър въздушен	бр.						
Филтър горивен	бр.						
Нож за гъсталак	бр.	х			х	х	х
Нож	бр.	х	х	х	х		
Диск циркулярен	бр.	х			х	х	х
Корда ф 27 / на мл /	линеен метър	х			х	х	х
Верига	бр.		х	х		х	х
Шина	бр.		х	х		х	х
Кордова глава	бр.	х				х	х
Стартерно въже /мл /	линеен метър						
Пила обла	бр.					х	х
Пила плоска	бр.					х	х
Втулка нож	бр.	х	х	х	х		
Ремък	бр.	х	х	х	х		
Кош за трева	бр.	х	х	х	х		
Корпус	бр.	х	х	х	х		
Предавателна кутия	бр.	х	х	х	х		
Масло за двигателя	литър	х	х	х	х		
Масло двутактово/за горивото/	литър					х	х
Масло за веригата	литър		х	х		х	х

## II. ИЗИСКВАНИЯ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

### 1. МИНИМАЛНИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ДОСТАВКИТЕ:

1.1. Посочените по артикул доставки в настоящата поръчка са предназначени за различни по вид, модел и марка техника, които са със строго специфични технически характеристики, поради което е необходимо предлаганите от участниците стоки да бъдат съобразени изцяло с предписанията на производителя

1.2. Всички предлагани от участника стоки следва да бъдат фабрично нови, в запечатани опаковки без скрити или явни дефекти, с етикети на български език и да съдържат информация за производител, датата на производство, гаранционен срок.

### 2. УСЛОВИЯ ЗА ДОСТАВКА:

2.1. Доставките ще се изпълняват по поръчка чрез заявка от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ според нуждите му в момента на заявката до определения максимален финансов ресурс в размер на 2000.00лв. без вкл. ДДС. Обявените продукти са ориентировъчни като в тях може да настъпи промяна по преценка и в зависимост от нуждите на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, но не го обвързват с пълно усвояване на финансовия ресурс.

2.2. Заявката ще се извършва на посочен от Изпълнителя телефон или по електронен път по реда и условията на Закона за електронния документ и ел. удостоверителни услуги. Потвърждаване за получаването на електронно изявление от страна на Изпълнителя не е необходимо, за да се смята, че е получено от адресата.

2.3. Приемането и предаването на доставката по конкретната поръчка се извършва по вид и количество с приемо - предавателен протокол(стокова разписка или еквивалентен документ). За дата на доставката се счита датата на съставяне на приемо-предавателния протокол (стокова разписка или еквивалентен документ).

3. МЯСТО НА ДОСТАВКА: административната сграда на Възложителя, находяще се на

адрес: гр. Балчик, ул. „ Черно море” № 9, общ. Балчик, обл. Добрич;

#### **4. СРОКОВЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА**

- 1. Срок за доставка**- не повече от 2 (два) календарни дни, след заявка на Възложителя.
- 2. Срок на договора** - 12( дванадесет) месеца, считано от дата на сключване на договора или до изчерпване на финансовия ресурс от 2000.00лв.( две хиляди лева) без вкл. ДДС и се прекратява при настъпване на всяко едно от посочените две основания.
- 3. Срок за рекламации при несъответствие на доставените стоки или дефектирала стока** – не по-малко от 10(десет) календарни дни, считано от дата на всяка доставка.
- 5. Срок за подмяна на рекламирана стока** – до 3 ( три) календарни дни, считано от дата на депозиране на рекламацията по електронен път на ел. адрес посочен от Изпълнителя по реда и условията на Закона за електронния документ и електронния подпис.

#### **5. ФИНАНСОВИ ПАРАМЕТРИ:**

**5.1.** Прогнозната стойност за изпълнение на обекта на поръчката за 12месеца е в размер на **2000.00лв.** ( две хиляди лева) без вкл. ДДС франко място на доставката, а с начислен ДДС в размер на 2400.00лв., за която сума се сключва договор.

**5.2.** Посочената стойност е прогнозна, не е задължителна за усвояване в пълен обем от Възложителя, като в нея са включени всички разходи за опаковка, такси, транспорт и други съпътстващи доставката разходи, същата е в лева без ДДС - франко място на доставката административна сграда на Възложителя, находяща се на адрес: гр. Балчик, ул. „ Черно море” № 9, общ. Балчик, обл. Добрич..

**5.3.** Уговорените в договора условия се прилагат автоматично за всяка конкретната доставка за вид и количество, като стойността на всяка поръчка се определя въз основа на единични цени съгласно представена ценова оферта по приложената спецификация на Изпълнителя а за стоки, които не са включени в ценовото предложение - от единичната продажна цена в търговския обект на Изпълнителя, намалени с процент търговска отстъпка.

**5.4. Условия и начин на плащане:** Плащането ще се извършва по банков път в 15 (петнадесет) дневен срок след издаване на данъчна фактура. Данъчна фактура се издава след съставяне на двустранен- приемо-предавателен протокол (стокова разписка или еквивалентен документ) за извършената доставка.

**6. Условия и начин на финансиране** –Финансиране от стопанската дейност на стопанството.

**Обща прогнозна стойност на поръчката (в лв., без ДДС): 2000.00лв.**( две хиляди лева) без вкл. ДДС франко място на доставката ]

**Обособени позиции (когато е приложимо):**  Да  Не

**Номер на обособената позиция:** [ ]

**Наименование:** [.....]

**Прогнозна стойност (в лв., без ДДС):** [ ]

*Забележка: Използвайте този раздел толкова пъти, колкото са обособените позиции.*

#### **Условия, на които трябва да отговарят участниците (когато е приложимо):**

1. В процедурата за възлагане на обществена поръчка могат да участват български или чуждестранни физически или юридически лица или техни обединения, както и всяко друго образувание, което има право да изпълнява услугата, съгласно законодателството на държавата, в която е установено и което отговаря на условията, посочени в ЗОП и обявените изисквания на възложителя в указанията за участие.

2. Лице, което участва в обединение или е дало съгласие и фигурира като подизпълнител в офертата на друг участник, не може да представя самостоятелна оферта.

3. Едно физическо или юридическо лице може да участва само в едно обединение.

4. Свързани лица по смисъла на параграф 2, т. 45 от Допълнителните разпоредби на ЗОП не могат да бъдат самостоятелни участници във възлагането.

5. Всеки участник в процедурата по възлагане на обществената поръчка има право да представи само една оферта.

6. Във възлагането могат да участват и обединения, които не са юридически лица.

7. Възложителят **отстранява от участие** в процедурата участник, за когото е налице някое от следните основания за отстраняване, посочени в чл. 54, ал. 1 от ЗОП, а именно:

- е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление по чл. 108а, чл. 159а - 159г, чл. 172, чл. 192а, чл. 194 - 217, чл. 219 - 252, чл. 253 - 260, чл. 301 - 307, чл. 321, 321а и чл. 352 - 353е от Наказателния кодекс;

- е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран, за престъпление, аналогично на тези, посочени по-горе, в друга държава -членка или трета страна;

- има задължения за данъци и задължителни осигурителни вноски по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс и лихвите по тях, към държавата или към общината по седалището на възложителя и на участника, или аналогични задължения, установени с акт на компетентен орган, съгласно законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен, освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила;

- е налице неравнопоставеност в случаите по чл. 44, ал. 5 от ЗОП;

- е установено, че е представил документ с невярно съдържание, свързан с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор или не е предоставил изискваща се информация, свързана с удостоверяване липсата на основания за отстраняване или изпълнението на критериите за подбор;

- е установено с влязло в сила наказателно постановление или съдебно решение, нарушение на чл. 61, ал. 1, чл. 62, ал. 1 или ал. 3, чл. 63, ал. 1 или ал. 2, чл. 118, чл. 128, ал. 3, чл. 228, ал. 3, чл. 245 и чл. 301 – 305 от Кодекса на труда или чл. 13, ал. 1 от Закона за трудовата миграция и трудовата мобилност или амалогични задължения

- е налице конфликт на интереси, който не може да бъде отстранен.

*Участникът декларира липсата на основание за отстраняване, както и съответствията с критериите за подбор като попълва декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП.*

8. Възложителят отстранява участник, за когото са налице някое от обстоятелствата по чл. 54, ал.1 и който не отговаря на поставените от възложителя критерии за подбор. Основанията по чл. 54, ал. 1, т. 1, т. 2 и т. 7 от ЗОП се отнасят за лицата, които представляват участника.

9. В случай, че участникът участва като *обединение*, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, съответствието с критериите за подбор се доказва от обединението участник, а не от всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението.

10. Възложителят не поставя каквито и да е изисквания относно правната форма, под която *обединението* ще участва в процедурата за възлагане на поръчката.

11. Когато участникът е обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, се представя учредителният акт, споразумение и/или друг приложим документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, както и следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка:

- -правата и задълженията на участниците в обединението;
- -разпределението на отговорността между членовете на обединението;
- -дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението.

12. Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, следва да бъде определен и посочен партньор, който да представлява обединението за целите на настоящата обществена поръчка.

13. В случай че обединението е регистрирано по БУЛСТАТ преди датата на подаване на офертата за настоящата обществена поръчка, се посочва БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. В случай, че обединението не е регистрирано по БУЛСТАТ към момента на възлагане изпълнението на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, Участникът следва да извърши регистрацията по БУЛСТАТ, след уведомяването му за извършеното класиране и преди подписване

на Договора за възлагане на настоящата обществена поръчка.

14. Възложителят отстранява от участие във възлагането участник, който е обединение от физически и/или юридически лица, когато за член на обединението е налице някое от посочените в чл. 54, ал. 1 от ЗОП основания за отстраняване.

15. Участниците посочват в офертата подизпълнителите и дела от поръчката, които ще им възложат, ако възнамеряват да използват такива. В този случай те трябва да представят доказателство за поетите от подизпълнителите задължения.

16. Подизпълнителите трябва да отговарят на съответните критерии за подбор съобразно вида и дела от поръчката, които ще изпълняват, и за тях да не са налице основания за отстраняване от процедурата.

Независимо от възможността за използване на подизпълнители отговорността за изпълнение на договора за обществена поръчка е на изпълнителя.

17. След сключване на договора и най-късно преди започване на изпълнението му, изпълнителят уведомява възложителя за името, данните за контакт и представителите на подизпълнителите, посочени в офертата. Изпълнителят уведомява възложителя за всякакви промени в предоставената информация в хода на изпълнението на поръчката.

18. Замяна или включване на подизпълнител по време на изпълнение на договор за обществена поръчка се допуска по изключение, когато възникне необходимост, ако са изпълнени едновременно следните условия:

- за новия подизпълнител не са налице основанията за отстраняване от процедурата;
- новият подизпълнител отговаря на критериите за подбор, на които е отговарял предишният подизпълнител, включително по отношение на дела и вида на дейностите, които ще изпълнява, коригирани съобразно изпълнените до момента дейности.

19. При замяна или включване на подизпълнител, изпълнителят представя на възложителя всички документи, които доказват изпълнението на горните условия, заедно с копие на договора за подизпълнение или на допълнително споразумение в тридневен срок от тяхното сключване.

20. Участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица, независимо от правната връзка между тях, по отношение на критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние и техническите способности.

21. По отношение на критериите, свързани с професионална компетентност, участниците могат да се позоват на капацитета на трети лица само ако лицата, с чиито образование, квалификация или опит се доказва изпълнение на изискванията на възложителя, ще участват в изпълнението на частта от поръчката, за която е необходим този капацитет.

22. Когато участникът се позовава на капацитета на трети лица, той трябва да може да докаже, че ще разполага с техните ресурси, като представи документи за поетите от третите лица задължения. Третите лица трябва да отговарят на съответните критерии за подбор, за доказването на които участникът се позовава на техния капацитет и за тях да не са налице основанията за отстраняване от процедурата.

Възложителят изисква участникът да замени посоченото от него трето лице, ако то не отговаря на някое от горните условия.

Възложителят изисква солидарна отговорност за изпълнението на поръчката от участника и третото лице, чийто капацитет се използва за доказване на съответствие с критериите, свързани с икономическото и финансовото състояние.

#### **Други основания за отстраняване**

23. От процедурата се отстранява:

- Участник, който е представил оферта, която не отговаря напредварително обявените условия за поръчката;

- Участник, който не е представил в срок обосновка по чл. 72, ал. 1 от ЗОП;

- Участник, за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен ако не са налице условията по чл. 4 от Закона.

**Правоспособност за упражняване на професионална дейност:** [.....]

**Икономическо и финансово състояние:** Възложителят **не поставя изисквания** за икономическо и финансово състояние

**Технически и професионални способности:** Възложителят **не поставя** изисквания за технически и професионални способности.

**Информация относно запазени поръчки** (когато е приложимо):

Поръчката е запазена за специализирани предприятия или кооперации на хора с увреждания или за лица, чиято основна цел е социалното интегриране на хора с увреждания или на хора в неравностойно положение

Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програми за създаване на защитени работни места

**Критерий за възлагане:**

Оптимално съотношение качество/цена въз основа на:

Цена и качествени показатели

Разходи и качествени показатели

Ниво на разходите

**Най-ниска цена**

**Показатели за оценка:** (моля, повторете, колкото пъти е необходимо)

Име: [.....]

Тежест: [ ]

**Срок за получаване на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [25.06.2020г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

**Срок на валидност на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [25.07.2020г.]

Час: (чч:мм) [17:00]

**Дата и час на отваряне на офертите:**

Дата: (dd/mm/yyyy) [ 10.00ч. на 26.06.2020г. ]

**Място на отваряне на офертите:** административна сграда на Възложителя, находяща се на адрес: гр. Балчик, ул. „ Черно море” № 9.

**Информация относно средства от Европейския съюз:**

Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от европейските фондове и програми:  Да  **Не**

Идентификация на проекта, когато е приложимо: [.....]

1.3. **Друга информация** (когато е приложимо): Към офертата участникът следва да представи следните документи:

▪ **Оферта, съдържаща административни данни за участника и опис на представените документи - Образец 1**

- Декларация по чл. 192, ал. 3 от ЗОП за липсата на основанията за отстраняване (образец №2);
- Декларация по чл. 101, ал.11 от ЗОП за липса на свързаност с друг участник във възлагането (образец №3)
- **Техническо предложение – образец № 4 включващо:**
  - предложение за изпълнение на поръчката в съответствие с техническите спецификации и изискванията на възложителя ;
  - Документ за упълномощаване, когато офертата не се подава от представляващия /оригинал или нотариално заверено копие, когато е приложимо/;
  - Декларация за конфиденциалност по реда на чл.102, ал. 1 ЗОП Образец № 5 / не е задължителна част от офертата представя се само когато е приложимо/;
  - Декларация за съгласие за обработване на лични данни по ЗЗЛД Образец № 6
  - Декларация за съгласие от подизпълнител/ите/трети лица (ако се ползват такива) - по образец № 7, приложение към документацията;
  - Документи за доказване на предприети мерки за надеждност /когато е приложимо/;
  - Копие от документ, от който да е видно правното основание за създаване на обединението, правата и задълженията на участниците в обединението, разпределението на отговорността между членовете на обединението и дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението /когато е приложимо/;
  - **Ценово предложение** /изготвя се по образец – Образец № 8, което се поставя в запечатан непрозрачен плик с надпис „Предлагани ценови параметри”. Пликът, съдържащ ценовото предложение на участника, се поставя в опаковката.

*Предложенията за изпълнение и ценовото предложение се подписват само от лица, които имат право да представляват участника и могат да удостоверят пред възложителя представителните си функции.*

**Подаване на офертите:** Офертите се подават в срока, посочен в обявата за събиране на оферти и условията за участие. При приемане на офертите върху опаковката се отбелязват поредния номер, дата и час на получаване, като тези данни се записват във входящ регистър, за което на приносителя се издава документ. Не се приемат оферти, които са представени след изтичане на крайния срок за получаване или са в незапечатана опаковка или в опаковка с нарушена цялост.

В случай че след изтичане на срока за подаване на оферти не са постъпили най- малко три такива, срокът за подаване ще бъде удължен най-малко с три дни и втората дата за провеждане на избора ще бъде посочена в информацията за удължаване на срока публикувана в АОП.

#### **СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР.**

1. Възложителят сключва договор в едномесечен срок след влизането в сила на решението за определяне на изпълнител.

2. Договорът за обществена поръчка се сключва с участника, определен за изпълнител, който преди подписването му е длъжен да представи:

- за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.1 от ЗОП- свидетелство за съдимост;
- за обстоятелствата по чл.54, ал.1, т.3 от ЗОП -удостоверение от органите по приходите и удостоверения от общината по седалището **на възложителя и на участника** освен ако е допуснато разсрочване, отсрочване или обезпечение на задълженията или задължението е по акт, който не е влязъл в сила. Документът се представя за всеки от подизпълнителите, ако такива ще се използват;
- за обстоятелството по чл. 54, ал. 1, т. 6 и по чл. 56, ал. 1, т. 4 от ЗОП - удостоверение от органите на Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда";
- регистрация по БУЛСТАТ, когато участникът е обединение, което не е юридическо лице;

Настоящата процедура се възлага на основание делегиране на правомощия при условията на чл.7 от ЗОП, съгласно Заповед № 414/11.12.2019г. на Директора на СИДП ДП – Шумен. Вида на процедурата и прогнозната стойност са определени в т. 54 от раздел „ Доставка” в приложение № 1 към Заповедта.

Възложителят предоставя пълен и неограничен публичен достъп по електронен път до обявата, техническите спецификации и указанията за участие като ги публикува на профила на купувача.

**Дата на настоящата обява**

Дата: (dd/mm/yyyy) [12.06.2020г.]

**Възложител**

Грите имена: (Подпис и печат) [инж. Калинка чл.59 от ззлд Годорова]

Длъжност: [Директор ТП Държавно ловно стопанство Балчик]

